

Dimarts, 1 d'agost de 2017

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Diputació de Barcelona. Organisme de Gestió Tributària

ANUNCI

Es fa públic, per a general coneixement, que l'Agència Tributària de Catalunya (ATC) i l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona (ORGT) han celebrat un conveni de col·laboració, per a la ubicació d'una oficina de servei i d'atenció al públic de l'ATC mitjançant l'ús compartit d'espais, el text del qual es transcriu textualment a continuació:

"Conveni entre l'Agència Tributària de Catalunya i l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona per a la ubicació d'una oficina de servei i d'atenció al públic de l'Agència Tributària de Catalunya mitjançant l'ús compartit d'espais.

REUNITS.

El senyor Josep Lluís Salvadó i Tenesa, secretari d'Hisenda del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya i president de l'Agència Tributària de Catalunya, en endavant l'Agència.

La senyora Mercè Conesa i Pagès, presidenta de la Diputació de Barcelona i presidenta de l'Organisme de Gestió Tributària, en endavant l'ORGT.

ACTUEN.

El primer, en la seva qualitat de president de l'Agència, i d'acord amb les previsions contingudes a l'article 7.2.a) de la Llei 7/2007, de 17 de juliol, de l'Agència Tributària de Catalunya i l'article 1.c) del Decret 40/2017, de 2 de maig, de reestructuració del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda.

La segona, en exercici del seu càrrec i d'acord a les facultats que li atorga l'article 14 a) dels Estatuts de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona (*Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* de 4 de maig de 2015), i l'acord del Consell Directiu de l'ORGT de 17 de maig de 2017.

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per atorgar aquest document i.

MANIFESTEN.

1. Que l'Agència i les diputacions provincials de Barcelona, Tarragona, Girona i Lleida van signar, en data 19 de setembre de 2012, el Conveni marc de col·laboració en matèria tributària, pel disseny d'actuacions conjuntes i coordinades amb la finalitat de millorar l'eficàcia de la gestió tributària de les administracions públiques signants i la qualitat del servei que es presta als ciutadans en aquest àmbit.

2. Que aquest Conveni marc i els successius convenis signats que l'han desenvolupat han propiciat l'avenç en l'anàlisi i la identificació de noves possibilitats de col·laboració per a la consecució dels objectius estratègics de cadascuna de les administracions signants d'aquests acords.

3. Que l'Agència és un ens amb personalitat jurídica pròpia, plena capacitat i atribucions per organitzar i exercir les funcions atribuïdes a la Llei 7/2007, de 17 de juliol, entre les que destaquen la gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs propis de la Generalitat, així com dels tributs estatals cedits totalment, i la gestió de la recaptació dels ingressos de dret públic no tributaris de l'Administració de la Generalitat i dels ens que conformen el sector públic de la Generalitat.

4. Que l'ORGT és un ens públic instrumental de la Diputació de Barcelona que té com a principal finalitat l'assistència tècnica i l'exercici de les funcions i potestats de gestió, inspecció i recaptació de tributs i altres ingressos de dret públic, que actua per delegació o encàrrec de gestió de les administracions públiques de Catalunya i dels ens públics que en depenen, especialment dels ajuntaments de la demarcació de Barcelona.

5. Que l'Agència ha fixat com a actuació prioritària el seu desplegament territorial i competencial sota els paràmetres de l'administració tributària del segle XXI i en aplicació dels principis de desconcentració, descentralització i proximitat està

Dimarts, 1 d'agost de 2017

duent a terme la implantació de les oficines territorials de gestió tributària per desenvolupar les funcions que actualment estan concentrades en les quatre seus de Barcelona, Girona, Lleida i Tarragona.

El disseny de la xarxa per a la prestació dels serveis s'ha definit en 15 oficines distribuïdes segons criteris racionals ponderant de manera òptima els indicadors d'activitat amb els de proximitat.

6. Que el desenvolupament de les funcions pròpies de l'Agència mitjançant punts d'atenció i servei al públic ubicats en les seus o oficines dels organismes de les Diputacions, facilita el desplegament territorial i permet de forma eficient la presència de l'Agència en un major nombre de municipis; a l'hora que incrementa les sinèrgies entre ambdues administracions i permet major proximitat en la prestació dels serveis públics.

7. Que és d'interès de les parts utilitzar els mitjans i recursos de què disposen per a l'exercici de les competències que els són pròpies de forma conjunta per a una millor eficiència en la gestió pública, alhora que apropen al territori i faciliten a la ciutadania l'accés als serveis públics que presten.

8. Que s'han complert tots els tràmits preceptius per a la tramitació del present conveni.

Per tot el que s'ha exposat,

PACTES.

Primer. Objecte del Conveni.

Aquest conveni té com a objecte acordar les condicions de la implantació de punts de servei i atenció al públic de l'Agència per al desenvolupament de les funcions que li són pròpies mitjançant l'ús d'una part de l'espai de l'oficina de l'ORGT descrita en els pactes.

Segon. Identificació de l'espai i els serveis objecte de l'acord.

2.1 L'ORGT posarà a disposició de l'Agència l'espai necessari per a la ubicació d'un punt de servei en la següent seu que té arrendada:

Seu	Nombre de llocs de treball
Oficina de l'ORGT a Berga.	2
Gran Via, 42 08600 BERGA	

El personal destinat al punt de servei forma part de la plantilla de l'Agència. El nombre de llocs de treball, per acord de les parts, pot arribar fins al màxim que permeti l'espai efectiu cedit en ús, sempre que es compleixin les condicions reglamentàries i els criteris d'ocupació d'espais d'ambdues entitats. La Comissió de seguiment establerta en el pacte novè podrà variar el nombre de llocs de treball durant la vigència del conveni, reajustant la repercussió econòmica anual al que disposa el pacte 6.2.

2.2 L'espai i l'equipament dels llocs de treball han d'estar condicionats per a l'atenció personalitzada del públic, per tal de prioritzar la tasca d'informació i assessorament en la liquidació de tributs i en els procediments de recaptació.

2.3 L'espai d'aquests llocs es determina en base a una disponibilitat aproximada d'entre 15 i 20 m2 per lloc de treball implantat, amb inclusió d'espais comuns d'oficina (sales de reunions, de formació, d'actes, etc.) i d'ús social dels treballadors.

Els treballadors de l'Agència accediran al seu lloc de treball per l'entrada principal de la seu indicada en el punt 1 d'aquest pacte.

2.4 L'ORGT es farà càrrec de les despeses dels subministraments i dels serveis generals associats a l'efectiva disponibilitat dels espais objecte d'aquest conveni, els principals dels quals són: electricitat, aigua, material ordinari, ascensors, climatització, manteniment de les instal·lacions, gestió dels residus, neteja, vigilància, i desinfecció i control de plagues urbanes.

2.5 Els espais i els subministraments i serveis descrits poden ser modificats, en magnitud i emplaçament, sempre que es mantinguin les finalitats, condicions i d'altres elements essencials de l'acord i amb el vistiplau de la comissió de seguiment del Conveni.

Dimarts, 1 d'agost de 2017

2.6 L'ORGT integra en la seva plataforma tecnològica els usuaris de serveis TIC associats a aquests llocs de treball i proporciona l'accés als sistemes de l'Agència a través dels escriptoris virtuals, en coordinació amb els serveis informàtics de l'Agència.

Per això presta els serveis de lloc de treball (estació de treball físic dotat d'ordinador i pantalla, sistema operatiu Windows 7 o superior); connectivitat de dades per a l'estació de treball (100Kb d'ample de banda mínim per usuari); servei de veu per a cada usuari; servei d'impressió local (impressora làser din-A4); servei d'escaneig i lector de codis de barres individual per a la recepció de documents (compatibles amb els sistemes de l'Agència). A més, si en disposa, els serveis de gestió del temps d'espera i l'ordre d'atenció al públic.

Tercer. Funcions de l'Agència en els punts de Servei.

L'Agència podrà dur a terme en els espais de l'ORGT cedits en ús, sens perjudici de les funcions acordades en el marc de la xarxa de Tributs de Catalunya, les competències i atribucions que té assignades, i en particular les funcions d'atenció, informació i assessorament als contribuents o als seus representants, les de gestió, comprovació, liquidació i recaptació dels impostos propis o cedits competència de l'Agència i les de recaptació d'ingressos públics.

Quart. Gestió i manteniment dels espais.

4.1 La gestió i el manteniment dels espais i les instal·lacions cedides en ús es duran a terme per part de l'ORGT de forma general i integrada amb la resta de l'edifici.

L'ORGT comunicarà a l'Agència, si escau, els criteris de funcionament i de règim interior actuals, així com qualsevol modificació rellevant que es produeixi..

4.2 L'Agència gestionarà aquells aspectes particulars que li afecten de manera exclusiva i posarà en coneixement de l'ORGT qualsevol canvi rellevant en el seu funcionament.

4.3 L'ORGT i l'Agència poden acordar un document addicional de pautes per a la gestió i ús dels espais cedits, prèvia valoració per part de la Comissió de seguiment.

Cinquè. Responsabilitat civil i patrimonial.

5.1 L'ORGT i l'Agència establiran els mitjans de coordinació que siguin necessaris per cooperar en la protecció i prevenció de riscos laborals, d'acord amb allò que disposa el Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel que es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials, amb motiu que en un mateix centre de treball exerceixin activitats treballadors de dues empreses o més.

5.2 L'ORGT i l'Agència disposaran de les cobertures de responsabilitat civil que corresponguin, i coordinaran la seva actuació en cas d'accidents o incidents derivats del funcionament dels serveis públics.

5.3 Cadascuna de les dues administracions públiques aplicarà les condicions de treball i el règim de funcionament vigents en cada moment i que els són propis.

Sisè. Repercussió de costos.

6.1 Els costos derivats de la cessió d'ús dels espais objecte d'aquest acord seran assumits per l'ORGT a excepció feta d'aquells que es derivin d'una iniciativa que afecti exclusivament a l'Agència i previ acord de la Comissió de Seguiment fixada en aquest conveni.

6.2 Els costos derivats del desenvolupament de l'activitat de l'Agència en els espais cedits i que assumeix l'ORGT seran repercutits a l'Agència anualment d'acord amb la taula següent:

Punt de Servei i Atenció al contribuent	Repercussió anual (EUR)
Oficines compartides amb 2 llocs	9.759,75

Dimarts, 1 d'agost de 2017

Aquests imports, que inclouen l'IVA, són anuals, segons el detall dels mòduls per lloc de treball contingut a l'Annex 1. El mòdul esmentat podrà ser objecte de revisió a petició de les parts, sota causes degudament justificades i d'acord amb la disponibilitat pressupostària de l'Agència.

6.3 Les despeses principals objecte d'aquesta repercussió de costos són:

Serveis de seguretat, vigilància i neteja, subministraments energètics, serveis de connectivitat de veu i de dades, serveis de manteniment de l'edifici i instal·lacions, etc.

Els subministraments de material d'oficina o de qualsevol altre bé o servei de caràcter bàsic proveït de forma agregada.

6.4 Les noves inversions i despeses comunes que s'aprovin durant la vigència d'aquest conveni es repercutiran segons els criteris i paràmetres que s'acordaran en la Comissió de Seguiment fixada en aquest conveni.

6.5 El procediment de pagament serà a càrrec de la partida pressupostària D/251000200/1250/0000, mitjançant una transferència, per període vençut, prèvia la liquidació de l'ORGT i durant el primer trimestre de cada exercici.

6.6 D'acord amb els punts anteriors, durant el primer trimestre de 2018, l'Agència transferirà a l'ORGT la quantitat de 3.253,25 EUR, corresponents al període 1 de setembre a 31 de desembre de 2017.

6.7 La resta d'anualitats corresponents a la repercussió per despeses de funcionament són:

2019: 9.759,75.

2020: 9.759,75.

2021: 9.759,75.

2022: 5.067,05.

Setè. Incompliment de les obligacions.

L'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per cadascuna de les parts comportaran la resolució del conveni, en els termes expressats en el pacte catorzè.

Vuitè. Ús de la imatge corporativa i comunicació de l'acord.

8.1 La presència i distribució de la imatge i senyalització de l'Agència en l'accés a l'equipament i dins dels espais compartits seguirà el criteri del Programa d'Identificació Visual de la Generalitat de Catalunya i els plans funcionals de l'Agència per als procediments d'atenció al públic, i seran comunicades en el sí de la Comissió de Seguiment.

8.2 Qualsevol de les parts pot emprendre iniciatives de comunicació sobre el contingut d'aquest acord, respectant la identificació i marques de cadascuna de les parts, així com reflectint fidelment el contingut.

8.3 Les iniciatives de comunicació conjuntes es planificaran i coordinaran tenint en compte els criteris comunicatius d'ambdues parts.

Novè. Informació confidencial, caràcter reservat de les dades tributàries i protecció de dades de caràcter personal.

9.1 La informació referida a qüestions internes (organitzatives, de personal, etc.) pròpies de cada entitat que les parts comparteixin o es lliurin en desenvolupament d'aquest Conveni, tindrà caràcter de confidencial, si no s'acorda expressament el contrari.

9.2 La informació i les dades que tractarà el personal de l'Agència tindrà el caràcter reservat propi de les dades tributàries i, per tant, estarà sotmès al deure de secret, sense que es pugui comunicar a terceres persones.

9.3 Les parts signants implantaran, d'acord amb les responsabilitats que corresponguin a cadascuna, les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat i la confidencialitat de la informació tributària i de les dades de caràcter personal que es derivi de l'activitat del personal de l'Agència.

Dimarts, 1 d'agost de 2017

Desè. Comissió de seguiment.

10.1 Es constitueix una comissió de seguiment, formada per un mínim d'un representant de cada entitat, encarregada d'analitzar i resoldre els dubtes, controvèrsies i la proposta de resolució de totes aquelles qüestions que es derivin de l'aplicació d'aquest Conveni, així com de complir les funcions que se li assignen en els diversos pactes.

10.2 La Comissió informará periòdicament de la seva actuació i establirà les sessions de treball que consideri oportunes d'acord a la funció que se li assigna.

Onzè. Naturalesa jurídica.

11.1 Aquest Conveni té naturalesa administrativa i està exclòs de l'àmbit d'aplicació del text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat per Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, segons el que disposa el seu article 4.1.c.

11.2 En la interpretació i desenvolupament d'aquest conveni regeix l'ordenament jurídic administratiu, sense perjudici que s'apliquin els principis del text refós de la Llei de contractes del sector públic, d'acord amb el que disposa el seu article 4.2, i sense perjudici de les funcions atribuïdes a la Comissió de Seguiment.

Dotzè. Durada del conveni.

12.1 El conveni serà efectiu a partir de l'entrada en vigor, i la durada es fixa per un període de 4 anys. En qualsevol moment abans de la finalització d'aquest termini, els signants del conveni poden acordar unànimement la pròrroga per períodes d'1 any fins un màxim de 4 anys addicionals o la seva extinció.

12.2 La disponibilitat dels espais inclosos en aquest conveni serà efectiva a partir de l'1 de setembre de 2017.

Tretzè. Causes de Resolució.

Seran causes de resolució d'aquest conveni:

- a) El transcurs del termini de vigència del conveni sense que se n'hagi acordat la pròrroga.
 - b) El mutu acord de les parts que el subscriuen, expressat per escrit.
 - c) La voluntat d'alguna de les parts comunicada amb 1 any d'antelació.
 - d) La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de desenvolupar els pactes que constitueixen l'objecte d'aquest conveni.
 - e) L'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per part d'algun dels signants. En aquest cas, qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat les obligacions o els compromisos que es consideren incomplerts. Aquest requeriment s'ha de comunicar a la comissió de seguiment i a les altres parts signants.
- Si, un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment, l'incompliment persisteix, la part que el va adreçar ha de notificar a les parts signants la concurrència de la causa de resolució i el conveni s'entén resolt.
- f) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
 - g) Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el conveni o en altres lleis.

Catorzè.- Revisió del conveni.

El present conveni es pot revisar o modificar de comú acord entre les parts quan circumstàncies objectives ha facin aconsellable per a una millor realització dels seus objectius.

Quinzè.- Resolució de conflictes.

Qualsevol qüestió litigiosa que es pugui plantejar amb relació a la interpretació, compliment o extinció d'aquest Conveni correspon a la jurisdicció contenciosa administrativa d'acord amb el que es preveu a l'article 110.1.I de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Dimarts, 1 d'agost de 2017

Setzè. Entrada en vigor.

Aquest conveni entrarà en vigor i obliga els signants des de la seva signatura, però és requisit d'eficàcia davant de tercers la seva publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

I, en prova de conformitat i a un sol efecte, signen aquest document per duplicat a Barcelona, el dia 7 de juliol de 2017.

Annex 1. Detall del mòdul de repercussió de costos.

Despeses TIC	Mòdul 1r lloc	Mòdul 2 llocs
Estació de treball TIC (ordinador i pantalla) inclòs el servei d'atenció	834,90	1.628,06
Servei i consum de veu	326,70	637,07
Servei d'impressió i escaneig inclòs el manteniment	435,60	849,42
Servei de dades de 100 Kbs per usuari	217,80	424,71
Total TIC	1.815,00	3.539,25

Resta despeses	Mòdul 1r lloc	Mòdul 2 llocs
Espai (*)	1.306,80	2.548,26
Manteniments	274,70	535,67
Neteja i seguretat	743,99	1.450,77
Subministraments i assegurances	181,50	353,93
Amortitzacions bens adquirits	382,96	746,78
Material ordinari i despeses diverses	300,05	585,09
Total resta despeses	3.190,00	6.220,50

Total mòdul	5.005,00	9.759,75
--------------------	-----------------	-----------------

(*) S'indou una superfície estàndard (20 m2) per lloc de treball, no la real que en cada cas es pugui donar i que pot ser variable en el temps dins dels mínims.

Coefficient progressiu de minoració 2n lloc i successius	0,05
---	-------------

Signatures: Josep Lluís Salvadó i Tenesa, President de l'Agència Tributària de Catalunya, i Mercè Conesa i Pagès, Presidenta de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Barcelona, 25 de juliol de 2017

La secretària delegada de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona (*Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* de 21-07-2016), Leonor Alonso González