

ANUNCIS**DEPARTAMENT D'ECONOMIA I HISENDA****AGÈNCIA TRIBUTÀRIA DE CATALUNYA**

RESOLUCIÓ ECO/3532/2021, de 26 de novembre, per la qual es dona publicitat al Conveni de col·laboració entre l'Agència Tributària de Catalunya i les diputacions de Barcelona, Girona, Lleida i Tarragona en matèria de finestra única tributària.

En data 10 de novembre de 2021 s'ha signat el Conveni de col·laboració entre l'Agència Tributària de Catalunya i les diputacions de Barcelona, Girona, Lleida i Tarragona en matèria de finestra única tributària.

Atesos l'article 112.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic,

Resolc:

Fer públic el Conveni de col·laboració entre l'Agència Tributària de Catalunya i les diputacions de Barcelona, Girona, Lleida i Tarragona en matèria de finestra única tributària.

Barcelona, 26 de novembre de 2021

Eduard Vilà Marhuenda

Director de l'Agència Tributària de Catalunya

CONVENI

Conveni de col·laboració entre l'Agència Tributària de Catalunya i les diputacions de Barcelona, Girona, Lleida i Tarragona en matèria de finestra única tributària

Reunits

La senyora Marta Espasa Queralt, que intervé en qualitat de presidenta de l'Agència Tributària de Catalunya (ATC), d'acord amb el Decret 47/2018, de 7 de juny, pel qual se la nomena secretària d'Hisenda del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda, i en ús de les facultats que li atribueix l'article 212-2.a del Codi tributari de Catalunya, aprovat per la Llei 17/2017, de l'1 d'agost.

El senyor Carles Ruiz Novella, diputat de la Diputació de Barcelona, vocal membre del Consell Directiu i president delegat de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, facultat per a la signatura d'aquest Conveni per autorització del Consell Directiu de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, segons l'Acord de 28 de setembre de 2021, igualment, intervé la secretària delegada, la senyora

CVE-DOGC-A-21330042-2021

Dènia Lázaro Ardila en virtut de les facultats conferides pel Decret de la Presidència núm. 2446/20, de 13 de març, publicat al BOPB de 16 de març de 2020, als efectes de donar fe d'acord amb el que preveu l'article 3.2.i) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.

El Consell Directiu de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona ha aprovat la subscripció d'aquest Conveni de col·laboració en sessió de 28 de setembre de 2021.

El senyor Jordi Camps i Vicente, diputat de la Diputació de Girona i president delegat de la Xarxa Local de Municipis Gironins de la Diputació de Girona (Decret de 23 de juliol de 2019), en endavant XALOC, autoritzat per a la signatura d'aquest Conveni en representació d'aquesta entitat, per acord del Consell Rector en sessió de 29 de setembre de 2021.

El Consell Rector de XALOC ha aprovat la subscripció d'aquest Conveni de col·laboració en sessió de 29 de setembre de 2021.

La senyora Rosa Maria Perelló i Escoda, en qualitat de diputada de la Diputació de Lleida, i vicepresidenta de l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals de la Diputació de Lleida (OAGRTL), autoritzada per a la signatura d'aquest Conveni en representació d'aquesta entitat, per acord del Consell d'Administració en sessió de 3 de novembre de 2021.

El Consell d'Administració de l'OAGRTL de la Diputació de Lleida ha aprovat la subscripció d'aquest Conveni en sessió de 3 de novembre de 2021.

El senyor Eduard Rovira i Gual, que intervé en qualitat de diputat de la Diputació de Tarragona, i president de BASE-Gestió d'Ingressos, autoritzat per a la signatura d'aquest Conveni en representació d'aquesta entitat, per acord del Consell Rector en sessió de 5 d'octubre de 2021.

El Consell Rector de BASE-Gestió d'Ingressos ha aprovat, en sessió de 5 d'octubre de 2021, la subscripció d'aquest Conveni de col·laboració.

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per atorgar aquest document i, en conseqüència:

Exposen

I. L'article 218.4 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya preceptua un nou marc relacional en matèria tributària entre la Generalitat de Catalunya i els governs locals que cal anar desenvolupant progressivament.

De conformitat amb l'esmentat precepte estatutari, correspon als governs locals, en el marc que estableix la normativa reguladora del sistema tributari local, la competència per gestionar, liquidar, recaptar i inspeccionar llurs tributs propis, sens perjudici que la puguin delegar a la Generalitat mitjançant l'ATC.

Així mateix, l'article 7 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, estableix que les entitats locals podran delegar a la comunitat autònoma o a altres entitats locals d'àmbit territorial superior les seves facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació tributàries i de la resta d'ingressos de dret públic.

En aquest sentit els organismes tributaris de les diputacions de Barcelona, Girona, Lleida i Tarragona porten a terme les funcions de gestió, inspecció i recaptació dels tributs locals i altres ingressos de dret públic dels ajuntaments de les respectives províncies que han delegat aquestes funcions en les corresponents diputacions.

L'article 8 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, regula la col·laboració en les facultats de gestió, liquidació, inspecció i recaptació tributàries dels ens locals respecte a la comunitat autònoma.

II. La Resolució 737/IX del Parlament de Catalunya sobre el pacte fiscal, aprovada en la sessió de 25 de juliol de 2012, en el punt 4.b estableix: "L'Agència Tributària de Catalunya ha de disposar de plena capacitat i atribucions per a l'organització i exercici de les funcions pròpies de la gestió tributària, i hauria de col·laborar administrativament amb altres administracions locals, estatals i europees, especialment en la lluita contra el frau fiscal".

CVE-DOGC-A-21330042-2021

III. El Codi tributari de Catalunya, aprovat per la Llei 17/2017, de l'1 d'agost, estableix en el seu article 121-2 que "l'Administració tributària de la Generalitat i les administracions locals de Catalunya han de mantenir unes relacions de col·laboració adequades per a fer plenament efectives les missions respectives, amb ple respecte a l'autonomia local".

IV. Mitjançant el Conveni marc entre l'ATC i les diputacions provincials de Barcelona, Girona, Lleida i Tarragona de col·laboració en matèria tributària, signat el 19 de setembre de 2012 i publicat en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* mitjançant la Resolució ECO/184/2014, de 28 de gener, es va establir un marc de col·laboració en matèria tributària entre administracions públiques catalanes, i la creació d'una gestió tributària catalana amb major proximitat a la ciutadania.

En el context d'aquest marc de col·laboració, es va constituir l'espai de col·laboració Tributs de Catalunya, obert a qualsevol ens local i organisme català que exerceixi funcions tributàries o de recaptació d'ingressos de dret públic, i que té com a objectiu millorar l'eficàcia i l'eficiència de la gestió tributària, entesa en sentit ampli, i la prestació de serveis tributaris a la ciutadania, de conformitat amb els criteris de proximitat i generació de confiança mútua.

Amb posterioritat, són diversos els protocols i convenis de col·laboració, i modificacions respectives que l'ATC ha subscrit amb diputacions, consells comarcals i diversos ajuntaments de l'àmbit territorial de Catalunya amb l'objectiu de desenvolupar o establir col·laboracions en àmbits en matèria tributària com la finestra única, l'intercanvi de dades amb transcendència tributària, la recaptació executiva, la formació en hisenda pública i en dret financer i tributari i el desenvolupament d'aplicacions informàtiques, entre d'altres.

Concretament, aquest Conveni reproduïx i manté la voluntat del Conveni de 19 de setembre de 2012, i preveu renovar les obligacions per les parts en matèria de finestra única tributària, atès que el Conveni subscrit l'1 d'octubre de 2020, en aquest àmbit està previst que s'extingeixi en data 2 d'octubre de 2021.

V. L'article 204.1 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya atribueix a l'ATC la gestió, recaptació, liquidació i inspecció de tots els tributs propis de la Generalitat, així com, per delegació de l'Estat, dels tributs estatals cedits totalment a la Generalitat.

L'ATC és un ens amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat i atribucions per organitzar i exercir les funcions que té atribuïdes per l'article 211-2 del Codi tributari de Catalunya, entre les quals destaquen la gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels tributs, quan la seva aplicació correspongui a la Generalitat, i la gestió de la recaptació en període executiu dels ingressos de dret públic no tributaris de l'Administració de la Generalitat i dels ens que conformen el sector públic de la Generalitat, així com l'aplicació dels tributs locals i de gestió de la recaptació en període executiu dels ingressos de dret públic de les administracions locals de Catalunya, "quan aquestes funcions li siguin assignades per delegació, encàrrec de gestió, conveni de col·laboració o altres fórmules de col·laboració establertes en l'ordenament jurídic".

VI. Les diputacions de Barcelona, Girona, Lleida i Tarragona són uns ens locals amb personalitat jurídica pròpia, plena capacitat jurídica i d'obrar i autonomia de gestió per al compliment de les seves finalitats i per exercir, entre d'altres, i dins de l'esfera de les seves competències, les potestats reglamentària i d'autoorganització, tributària i financera, de programació o planificació, d'execució forçosa i sancionadora, i de revisió d'ofici dels seus actes, d'acord amb el que disposa l'article 4 de la de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

VII. L'Organisme de Gestió Tributària (ORGT) és un organisme autònom local creat per la Diputació de Barcelona, dotat de personalitat jurídica diferenciada, patrimoni especial, i amb la capacitat d'actuar necessària per al compliment de les seves finalitats. Per això, s'ha dotat d'una normativa pròpia per la qual es regeix, juntament amb les normes de caràcter imperatiu intern i comunitari.

El seu règim jurídic està constituït per les disposicions següents:

- Els estatuts vigents, que són la norma d'organització i funcionament primordial de l'ORGT, s'han aprovat pel Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió ordinària de 28 de març de 2019 i s'han publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el dia 25 de juny de 2019.

CVE-DOGC-A-21330042-2021

- El reglament orgànic i funcional de l'ORGT, aprovat pel Ple de la Diputació de Barcelona de data 18-12-2008 i publicada la seva aprovació definitiva en el BOPB núm. 37, de data 12-2-2009.

- L'Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic aprovada pel Ple de la Diputació de Barcelona en sessió ordinària, celebrada el dia 29 de novembre de 2018 i publicada en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 14 de febrer de 2019.

- L'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per la prestació de serveis i realització d'activitats necessàries per a l'exercici de les funcions de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic, aprovada pel Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió ordinària, celebrada el dia 25 d'octubre de 2018, definitivament aprovada el dia 13 de desembre de 2018 i publicada en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 21 de desembre de 2018 [pàgines 104 a 110 del recull d'ordenances fiscals de la Diputació de Barcelona].

La Xarxa Local de Municipis Gironins (XALOC) és un organisme autònom local creat per la Diputació de Girona, dotat de personalitat jurídica diferenciada, patrimoni especial, i amb la capacitat d'actuar necessària per al compliment dels seus objectius, que són gestionar les diverses facultats que li corresponen en matèria de gestió, liquidació, inspecció, comprovació i recaptació de tota mena de tributs i altres ingressos de les entitats locals i d'altres administracions i ens de dret públic, així com assessorar els municipis i oferir-los assistència general i especialitzada, tècnica i de prestació de serveis, en els àmbits propis de l'administració local.

L'organisme autònom XALOC està adscrit a l'àrea de Presidència de la Diputació de Girona. El seu àmbit d'actuació és l'àmbit territorial en el qual la Diputació de Girona exerceix les seves competències, realitzant les activitats que constitueixen les seves finalitats.

XALOC es regeix pels seus estatuts, aprovats pel Ple de la Diputació de Girona, i publicats de manera inicial al BOPG núm. 151, de 7 d'agost de 2002, i modificats per acords plenaris de dates 15 de juny de 2004, 19 de febrer de 2008 i 16 de desembre de 2014; pel seu Reglament orgànic (BOPG núm. 140, de 21 de juliol de 2006); per la seva Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació, aprovada i publicada de manera inicial al BOPG núm. 140, de 21 de juliol de 2006; per l'Ordenança general de l'Administració electrònica de la Diputació de Girona i dels seus organismes autònoms administratius, aprovada i publicada de manera inicial al BOPG núm. 137, de 16 de juliol de 2012); i per les disposicions i resolucions dels seus òrgans, així com també per la legislació de règim local i procediment administratiu comú i de les administracions públiques catalanes, entre d'altres.

L'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals (OAGRTL) és un organisme autònom local, de caràcter administratiu, que depèn de la Diputació de Lleida i que té encomanades, per delegació dels ajuntaments i altres ens locals de la província de Lleida, les tasques de gestió, recaptació i inspecció tributària de diferents tributs i ingressos de dret públic local.

El règim jurídic de l'OAGRTL està constituït pels seus estatuts, aprovats i publicats de manera inicial al Butlletí Oficial de la Província de Lleida núm. 57, de 9 de maig de 1995, amb modificacions publicades al BOP núm. 135, de 7 de novembre de 2000 i 164 de 22 de novembre de 2008, per l'Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic locals i d'altres ens, amb publicació del seu text íntegre al Butlletí Oficial de la Província de Lleida núm. 130, de 8 de juliol de 2019, per l'Ordenança de la taxa núm. 4 de servei de recaptació, publicada de manera íntegra al BOP número 15, de 23 de gener de 2015 i per l'Ordenança reguladora de l'Administració electrònica de la Diputació de Lleida i dels seus ens, publicada íntegrament al BOP número 55, de 19 de març de 2018, entre d'altres.

BASE-Gestió d'Ingressos és un organisme autònom de la Diputació de Tarragona amb personalitat i capacitat jurídica pròpia i diferenciada, patrimoni especial i autonomia econòmica que exerceix de forma descentralitzada les competències pròpies de la Diputació de Tarragona i aquelles que assumeix per delegació, encàrrec de gestió o per qualsevol altre mecanisme de col·laboració interadministrativa en matèria de gestió, liquidació, inspecció, comprovació i recaptació de tot tipus d'ingressos. Aquestes facultats s'estenen, en el seu cas, als ingressos de dret privat de les administracions públiques, als dels ens dependents d'aquestes i a d'altres entitats que gestionen recursos susceptibles de ser executats mitjançant el procediment administratiu de constrenyiment.

El règim jurídic de BASE-Gestió d'Ingressos està constituït pels seus estatuts, aprovats pel Ple de la Diputació de Tarragona del 30 d'abril de 2019 i publicada l'aprovació definitiva al BOP de Tarragona del 20 de setembre de 2019, el Reglament d'organització i funcionament, aprovat pel Ple de la Diputació de Tarragona de 8 d'abril de 2005 i publicada l'aprovació definitiva al BOP de Tarragona del 18 de juny de 2005, l'Ordenança de gestió, liquidació, comprovació i recaptació aprovada pel Ple de la Diputació de Tarragona del 29 d'octubre de 2010, i publicada l'aprovació definitiva al BOP de Tarragona del 23 de desembre de 2010, i l'Ordenança reguladora de l'Administració electrònica, aprovada pel Ple de la Diputació de Tarragona del 28 de maig de 2010 i publicada l'aprovació definitiva al BOP de Tarragona del 17 d'agost de 2010, i les ordenances fiscals de la Diputació de Tarragona, entre d'altres.

CVE-DOGC-A-21330042-2021

VIII. L'ATC, les diputacions de Barcelona, Girona, Lleida i Tarragona i els seus organismes tributaris tenen la voluntat d'establir un marc de relació interadministrativa amb l'objectiu de millorar l'eficiència de la gestió pública, facilitar la utilització conjunta de mitjans i serveis públics, millorar els serveis públics, i acomplir els objectius d'interès comú i les funcions tributàries respectives, mitjançant:

- L'ús compartit o coordinat de serveis de gestió, recaptació i d'atenció tributàries, determinat en el marc del present Conveni. La voluntat és la de prestar un servei integral i de proximitat a la ciutadania, facilitant la gestió de les seves obligacions tributàries, en els termes establerts en aquest Conveni.
- La millora de l'eficàcia i l'eficiència en l'aplicació dels tributs i en les actuacions dutes a terme per les administracions signants d'aquest Conveni, tendents a maximitzar la recaptació dels deutes tributaris i de dret públic i la reducció dels incompliments de les obligacions fiscals i per facilitar a la ciutadania la satisfacció de llurs deutes tributaris.
- La compartició de coneixements, teòrics, tècnics i funcionals vinculats a l'aplicació dels tributs, així com qualsevol altre aspecte en matèria tributària relacionat amb els serveis que es presten a la ciutadania, en el marc del Conveni.
- La promoció de la col·laboració tecnològica per a la construcció i implementació dels desenvolupaments informàtics necessaris per acomplir millor els acords d'aquest Conveni, en benefici dels ens signants, sota els principis d'eficiència, eficàcia i economia que es pretén assolir.

IX. L'article 48.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix que les administracions públiques, els seus organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents i les universitats públiques, en l'àmbit de les competències respectives, poden subscriure convenis amb subjectes de dret públic i privat, sense que això pugui suposar cessió de la titularitat de la competència.

En un sentit idèntic, d'acord amb l'article 108 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'article 191.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, l'Administració de la Generalitat i els ens locals poden subscriure convenis sobre assumptes d'interès comú, en l'àmbit de les seves competències, per a la consecució de finalitats d'interès comú, i per tal d'instrumentar fórmules d'assistència i de cooperació econòmica, tècnica i administrativa.

Per la seva part, l'article 141 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix el deure de col·laboració entre les administracions públiques i imposa a les administracions públiques, entre d'altres, l'obligació de respectar l'exercici legítim per les altres administracions de les seves competències i de prestar, en l'àmbit propi, l'assistència que les altres administracions puguin sol·licitar per a l'exercici eficaç de les seves competències.

L'article 141.2 d'aquest text legal estableix que l'assistència i la col·laboració requerida només podrà negar-se quan l'organisme públic o l'entitat del qual se sol·licita no estigui facultat per a prestar-la d'acord amb el que es preveu en la seva normativa específica, no disposi de mitjans suficients per a això o quan, de fer-ho, causés un perjudici greu als interessos la tutela dels quals té encomanada o al compliment de les seves pròpies funcions.

L'article 141.3 d'aquest text legal imposa l'obligació de col·laboració i auxili a les administracions de les comunitats autònomes i les entitats locals per a l'execució dels actes que hagin de realitzar-se o tinguin efectes fora dels seus respectius àmbits territorials, amb la possibilitat d'acordar la repercussió de costos que pugui generar la col·laboració.

Les obligacions que es deriven del deure de col·laboració s'han de fer efectives a través d'alguna de les tècniques que preveu l'article 142 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre.

En virtut de tot això, les parts es reconeixen la capacitat legal i la competència necessària per formalitzar aquest Conveni, d'acord amb les següents

Clàusules

Primera. Objecte del Conveni

CVE-DOGC-A-21330042-2021

Aquest Conveni té per objecte fixar les condicions i els termes de la col·laboració entre l'ATC i les diputacions de Barcelona, Girona, Lleida i Tarragona, i l'ORGT, XALOC, OAGRTL i BASE-Gestió d'Ingressos, en matèria de finestra única amb la finalitat d'incrementar l'eficàcia i l'eficiència de la gestió pública en l'aplicació dels tributs, facilitar l'ús conjunt de mitjans i serveis públics, i millorar la qualitat dels diversos serveis tributaris que es presten a la ciutadania, en els termes establerts en aquest Conveni.

L'objectiu esmentat es durà a terme mitjançant l'establiment de la col·laboració entre les parts en matèria de finestra única que es concreten en els punts següents.

L'ATC i les diputacions de Barcelona, Girona, Lleida i Tarragona han d'impulsar, mitjançant els seus organismes autònoms, les actuacions en el marc d'aquest Conveni.

Segona. Concepte i principis rectors de la finestra única

2.1 La finestra única tributària és el mecanisme de col·laboració entre l'Agència i els organismes que té com a finalitat possibilitar les actuacions previstes a l'acord tercer, a fi de facilitar el compliment dels deures dels/de les obligats/ades tributaris/àries.

2.2 Actuaran sota el principi de finestra única les oficines de l'ATC relacionades a l'annex I d'aquest Conveni, i les oficines dels organismes autònoms de les diputacions de Barcelona, Girona, Lleida i Tarragona relacionades a l'annex II.

Es podran incorporar a la finestra única les oficines o punts d'informació i atenció dels organismes autònoms de les diputacions que no consten a l'annex II, previ acord de la Comissió de Seguiment del Conveni, a proposta de l'ens titular de les oficines.

També es podran incorporar a la finestra única les oficines de l'ATC i dels organismes autònoms de les diputacions que es puguin anar obrint a partir de l'1 d'octubre de 2021, previ acord de la Comissió de Seguiment del Conveni, i a proposta de l'ens titular de les oficines.

En el cas que una de les oficines o un dels punts d'informació i atenció que forma part de la finestra única sigui suprimit o deixi de formar part de la finestra única per acord de la Comissió de Seguiment, a proposta de l'ens que en sigui titular es donarà automàticament de baixa d'aquella.

Es donarà publicitat de l'eventual incorporació d'oficines o punts d'informació i atenció a la finestra única o de l'exclusió d'aquesta a través del portal web de Tributs de Catalunya.

2.3 La presentació de documents a les oficines esmentades a l'apartat 2.2 produeix els efectes jurídics que disposa la normativa de procediment administratiu, en concret el que estableixen els articles 16 i 31 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Tercera. Actuacions incloses en la finestra única

3.1 Actuacions per part de l'Agència

L'ATC ha de dur a terme, mitjançant el personal de les seves delegacions i oficines, les actuacions següents:

- a) Informació general i bàsica dels ingressos de dret públic locals.
- b) Recepció de tot tipus de documentació que presentin els/les obligats/ades tributaris/àries en relació amb ingressos gestionats pels organismes.

En cap cas es pot informar la ciutadania sobre expedients concrets, havent-se de remetre als sol·licitants d'aquesta informació a les corresponents oficines de l'annex II d'aquest Conveni.

3.2 Actuacions per part dels organismes

Els organismes autònoms han de dur a terme, mitjançant el personal que presti serveis a les seves oficines, les actuacions següents:

- a) Informació general i bàsica dels tributs gestionats per l'ATC.
- b) Recepció de tot tipus de documentació que presentin els/les obligats/ades tributaris/àries en relació amb tributs gestionats per l'ATC.
- c) Recepció i introducció al sistema informàtic de l'ATC de les autoliquidacions que presentin els/les

CVE-DOGC-A-21330042-2021

obligats/ades tributaris/àries o els seus representants en relació amb els tributs gestionats per l'Agència. En aquest sentit, s'han d'introduir al sistema informàtic de l'ATC totes aquelles dades que s'hagin d'aportar obligatòriament segons la normativa pròpia de cada tribut.

En cap cas es pot informar els/les obligats/ades tributaris/àries sobre expedients concrets, havent-se de remetre als sol·licitants d'aquesta informació a les oficines de l'annex I d'aquest Conveni que sigui competent per raó del territori.

Quarta. Remissió de documents a l'administració competent

4.1 Amb caràcter general, la transmissió d'autoliquidacions, declaracions i resta de documents que es presentin en suport paper o digitalment entre les administracions tributàries s'han de realitzar setmanalment.

4.2 L'ATC ha de trametre la documentació destinada als organismes autònoms a les respectives seus centrals, relacionades a l'annex II d'aquest Conveni.

4.3 Els organismes han de trametre la documentació destinada a l'ATC a la seu central i a les respectives delegacions territorials, relacionades a l'annex I d'aquest Conveni.

4.4 La tramesa de documentació s'ha de dur a terme utilitzant les mesures de seguretat adients.

Cinquena. Tractament i seguretat de les dades personals amb transcendència tributària

5.1 El tractament de les dades de caràcter personal amb transcendència tributària a les quals tinguin accés les administracions signants, en virtut d'aquest Conveni, se sotmet al que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

A més, l'article 155 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, regula expressament la transmissió de dades entre administracions públiques d'acord amb l'article 3.1.k) de la mateixa Llei 40/2015.

I d'acord amb els articles 94 i 95 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, aquestes dades, així com els informes o antecedents que puguin intercanviar-se entre l'ATC i els organismes tributaris de les diputacions tenen caràcter reservat i només es poden utilitzar i tractar per a les finalitats d'aquest Conveni, sense que es puguin comunicar a tercers, llevat que la cessió estigui prevista en una norma amb rang de llei.

5.2 Les entitats signants, en tractar dades per compte de l'entitat responsable de les dades, adquireixen la posició d'encarregat del tractament, tal com preveu l'article 28 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals.

L'annex III conté l'encàrrec de tractament de dades a formalitzar per les parts, d'acord amb el que disposa l'article 28 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals.

5.3 La naturalesa i finalitat del tractament, el tipus de dades tractades i les mesures de seguretat que caldrà adoptar per garantir-ne la integritat, confidencialitat i autenticitat es concretarà per part de la Comissió de Seguiment d'aquest Conveni.

Sisena. Comissió de Seguiment

6.1 La Comissió de Seguiment té les facultats següents:

a) El desenvolupament i la concreció de les actuacions necessàries que facin possible el compliment de l'objecte d'aquest Conveni.

b) La proposta d'actuacions que intensifiquin la col·laboració entre les parts signants, ampliïn les gestions que es poden fer a través de la finestra única i homogeneïtzin i millorin de manera progressiva els procediments d'aplicació dels tributs, i intensifiquin la lluita contra el frau fiscal a través de projectes comuns i d'intercanvis d'informació, respectant en tot cas els àmbits tributaris propis de cada entitat participant.

c) La proposta de signatura d'addendes o protocols que desenvolupin aquest Conveni.

CVE-DOGC-A-21330042-2021

Aquestes addendes i protocols es poden signar de manera individualitzada (i sempre amb coneixement de la Comissió) per l'ATC amb cadascun dels organismes autònoms tributaris de les diputacions quan es cregui convenient i, principalment, en funció del grau de desenvolupament dels corresponents sistemes informàtics.

d) L'impuls, la coordinació, el seguiment i la supervisió de les actuacions descrites en aquest Conveni i en les seves addendes.

e) La proposta d'adaptació del contingut del Conveni, en el cas d'eventuals modificacions normatives que l'afectin.

f) La creació de grups de treball que dilucidin i estableixin els aspectes i requeriments més tècnics de les actuacions a desenvolupar, inclosos els relatius a la informàtica tributària.

g) La discussió i resolució dels dubtes, controvèrsies i qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació de les disposicions del Conveni i en el seu compliment.

h) L'establiment d'un calendari d'implantació dels serveis integrals que es vagin desenvolupant.

i) La informació, amb caràcter previ, sobre la incorporació d'oficines o punts d'informació i d'atenció a la finestra única tributària a què es refereixen els acords segon i tercer d'aquest Conveni, o sobre la seva exclusió, així com la decisió sobre les dates efectives d'incorporació o exclusió, un cop adoptats els acords en aquest sentit per part de l'ens titular de les oficines o dels punts d'informació i d'atenció.

6.2 El règim de convocatòria, constitució, desenvolupament de les sessions, adopció d'acords i règim de les votacions es regeix pel que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

6.3 La Comissió de Seguiment està formada:

a) Pel/per la president/a de la Comissió, nomenat pel/per la president/a de l'ATC.

b) Pel vicepresident de la Comissió, designat per les diputacions de comú acord.

c) Per quatre vocals de l'ATC, designats pel/per la president/a de l'ATC.

d) Per quatre vocals designats per les diputacions, cadascun dels quals representa l'organisme tributari respectiu.

A cada reunió de la Comissió, hi ha d'assistir un secretari que aixequi la corresponent acta, i que ha de ser personal funcionari que presti servei a l'ATC, al Departament d'Economia i Hisenda o a un organisme autònom tributari de les diputacions. El secretari no té la condició de membre de la Comissió i no té, per tant, dret de vot.

Els representants de cadascuna de les administracions signants poden acudir a les reunions assistits per un o dos assessors que prestin serveis a l'Administració assistida. Els assessors tindran dret a veu.

L'ordre del dia de les reunions de la Comissió l'ha de fixar el president, que ha d'incorporar-hi les propostes rebudes de les parts signants del Conveni.

6.4 La Comissió es reunirà quan es convoqui a proposta de qualsevol de les parts i, com a mínim, cada tres mesos. Els seus acords s'han d'adoptar sempre per unanimitat entre els seus membres.

Setena. Naturalesa jurídica i règim jurídic

Aquest Conveni té naturalesa administrativa, i es regeix per les disposicions del capítol II del títol preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, per la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i està exclòs de l'àmbit d'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, segons el que disposa l'article 6.1.

La realització de les actuacions i la prestació de serveis objecte d'aquest Conveni de col·laboració es regeixen pels pactes acordats per les parts mitjançant aquest Conveni i, amb caràcter general, per la normativa següent:

a) La Llei 17/2017, de l'1 d'agost, del Codi tributari de Catalunya i d'aprovació dels llibres primer, segon i tercer, relatius a l'Administració tributària de la Generalitat.

CVE-DOGC-A-21330042-2021

- b) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- c) El Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- d) La Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària i els reglaments de desenvolupament.
- e) La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- f) La Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.
- g) El Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades de la UE).
- h) La Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- i) Normativa d'ús de mitjans electrònics i de seu electrònica al sector públic de la Generalitat i de les diputacions i/o els seus organismes tributaris.
- j) Ordenances fiscals i relatives a la gestió i recaptació dels ingressos de dret públic municipals.
- k) Resta de normativa aplicable en l'àmbit tributari i normativa del sector públic.

Vuitena. Ordre jurisdiccional competent

Sens perjudici de les atribucions que la clàusula sisena encomana a la Comissió de Seguiment, en atenció a la naturalesa jurídicoadministrativa d'aquest Conveni, l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les qüestions litigioses que es puguin plantejar entre les parts, d'acord amb el que preveu l'article 110.1.l) de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Novena. Finançament del Conveni i formació del personal de les oficines que actuïn com a finestra única en les actuacions objecte del Conveni

9.1 D'aquest Conveni no es deriven obligacions de contingut econòmic per cap de les parts.

9.2 La formació del personal que presti serveis en les oficines relacionades als annexos I i II d'aquest Conveni s'ha de dur a terme conjuntament per formadors de l'ATC i dels organismes autònoms.

Desena. Vigència i modificació del Conveni

10.1 Aquest Conveni de col·laboració és vigent i produeix efectes des de l'endemà de la seva signatura, i té una vigència de dos anys, sens perjudici que qualsevol de les parts pugui denunciar-lo, mitjançant un escrit que contingui una exposició dels motius que fonamentin la denúncia. Aquest escrit s'ha de notificar formalment a l'altra part en el termini mínim de tres mesos d'antelació a la data de la seva expiració.

En qualsevol moment abans de la finalització de la vigència d'aquest Conveni, les parts signants unànimement poden acordar la pròrroga per un període de fins a dos anys addicionals o la resolució anticipada.

10.2 Les parts poden acordar, de forma unànime, la modificació del contingut dels acords d'aquest Conveni, quan circumstàncies objectives ho facin aconsellable per a una millor realització de les actuacions objecte del Conveni. La formalització de la modificació del Conveni s'ha d'instrumentar a través de la subscripció de l'addenda de modificació corresponent.

Onzena. Extinció, resolució i liquidació

11.1 El Conveni s'extingirà pel compliment de les actuacions que en constitueixen l'objecte o per incórrer en alguna de les causes de resolució següents:

- a) El transcurs del termini de vigència del Conveni sense que se n'hagi acordat la pròrroga.

CVE-DOGC-A-21330042-2021

- b) El mutu acord de les parts signants, degudament formalitzat.
- c) L'incompliment de les obligacions i els compromisos assolits per les parts mitjançant aquest Conveni, amb el requeriment previ que estableix l'article 51.2.c) de la Llei estatal 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- d) La impossibilitat legal o material, degudament justificada, de continuar desenvolupant l'activitat objecte del Conveni.
- e) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del Conveni.

11.2 Des de la data de l'acord de resolució del Conveni o de la notificació de la voluntat d'extinció, les parts, a proposta de la Comissió de Seguiment, poden acordar la continuació i finalització de les actuacions en curs que considerin oportunes, i establir un termini improrrogable per a la finalització, d'acord amb l'article 52.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Dotzena. Publicitat

D'acord amb l'article 110.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i els articles 8.1.f) i 14 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, un cop subscrit aquest Conveni s'haurà de publicar al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, als butlletins oficials de la província corresponents i a la web del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, que és accessible des del portal de transparència.

I, com a prova de conformitat, les parts signen aquest Conveni de col·laboració.

La presidenta de l'Agència Tributària de Catalunya

Marta Espasa Queralt

Data de la signatura electrònica: 9 de novembre de 2021

El diputat de la Diputació de Barcelona i president delegat de l'Organisme de Gestió Tributària (ORGT)

Carles Ruiz Novella

Data de la signatura electrònica: 9 de novembre de 2021

La secretària delegada

Dènia Lázaro Ardila

Data de la signatura electrònica: 10 de novembre de 2021

El diputat de la Diputació de Girona i president delegat de la Xarxa Local de Municipis Gironins (XALOC)

Jordi Camps i Vicente

Data de la signatura electrònica: 10 de novembre de 2021

La diputada de la Diputació de Lleida i vicepresidenta de l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals (OAGRTL)

Rosa Maria Perelló i Escoda

Data de la signatura electrònica: 10 de novembre de 2021

CVE-DOGC-A-21330042-2021

El diputat de la Diputació de Tarragona i president de BASE-Gestió d'Ingressos

Eduard Rovira i Gual

Data de la signatura electrònica: 10 de novembre de 2021

Annex I

Oficina central, delegacions, oficines territorials i oficines compartides de l'Agència Tributària de Catalunya (ATC)

Nom	Adreça	CP	Població
Seu central de l'ATC	Passeig de la Zona Franca, 46	08038	Barcelona
Delegació Territorial a Girona	C. de Barcelona, 54	17002	Girona
Delegació Territorial a Lleida	C. de Lluís Companys, 1	25003	Lleida
Delegació Territorial a Tarragona	C. del Vapor, 4-6, 2a planta	43004	Tarragona
Oficina Territorial al Barcelonès Nord	C. de Joan d'Àustria, 39-47	08005	Barcelona
Oficina Territorial a Granollers	C. Miquel Ricomà, 146	08401	Granollers
Oficina Territorial a Manresa	Passeig de la República, 7	08241	Manresa
Oficina Territorial a Mataró	Av. Jaume Recoder, 79, baixos	08301	Mataró
Oficina Territorial a Sabadell	Ctra. de Barcelona, 359	08203	Sabadell
Oficina Territorial a Sant Feliu de Llobregat	Riera de Pahissa, 34 (cantonada Joana Raspall)	08980	Sant Feliu de Llobregat
Oficina Territorial a Terrassa	C. Joan Artigues, 3	08226	Terrassa
Oficina Territorial a Vic	Era d'en Selles, 9 (local núm. 4)	08500	Vic
Oficina Territorial a Vilafranca del Penedès	Pl. Vilanova i la Geltrú, 5	08720	Vilafranca del Penedès
Oficina de Serveis Tributaris a Berga	Gran Via, 42	08600	Berga
Oficina de Serveis Tributaris a l'Hospitalet de Llobregat	C. Barcelona, 2	08901	L'Hospitalet de Llobregat
Oficina de Serveis Tributaris a Igualada	C. Sant Carles, 83	08700	Igualada
Oficina de Serveis Tributaris a Vilanova i la Geltrú	Pl. Beatriu de Claramunt, 5-8	08800	Vilanova i la Geltrú
Oficina Territorial a Figueres	C. Vilafant, 28	17600	Figueres
Oficina Territorial a la Bisbal d'Empordà	Ctra. de Cruïlles, 18-20	17100	La Bisbal d'Empordà

CVE-DOGC-A-21330042-2021

Oficina Territorial a Santa Coloma de Farners	Ctra. de Sils, 57	17430	Santa Coloma de Farners
Oficina de Serveis Tributaris a Olot	Av. Onze de Setembre, 22	17800	Olot
Oficina de Serveis Tributaris a Ripoll	C. Progrés, 22	17500	Ripoll
Oficina Territorial a la Seu d'Urgell	C. Germandat de Sant Sebastià, 10	25700	La Seu d'Urgell
Oficina de Serveis Tributaris a Cervera	Pg. Jaume Balmes, 3	25200	Cervera
Oficina de Serveis Tributaris a Solsona	Pl. Major, 8	25280	Solsona
Oficina de Serveis Tributaris a Tremp	Pg. del Vall, 2, baixos	25620	Tremp
Oficina de Serveis Tributaris a Vielha	C. Major, 36	25530	Vielha
Oficina Territorial a Reus	Passeig Prim, 14	43202	Reus
Oficina Territorial a Tortosa	Av. Catalunya, 91 (plaça de la Corona d'Aragó)	43500	Tortosa
Oficina de Serveis Tributaris a Valls	Pl. Sant Jordi, 2	43800	Valls
Oficina de Serveis Tributaris al Vendrell	C. del Mar, 3	43700	El Vendrell
Oficina de Serveis Tributaris a Móra d'Ebre	Pg. Sant Antoni, 11	43740	Móra d'Ebre

Annex II

Oficines dels organismes tributaris de les diputacions

Oficines de l'Organisme de Gestió Tributària (ORGT) de la Diputació de Barcelona

Nom	Adreça	CP	Població
Punt d'informació d'Alella	Pl. de l'Ajuntament, 1	08328	Alella
Oficina d'Arenys de Mar	Riera Pare Fita, 90, local 2	08350	Arenys de Mar
Oficina d'Arenys de Munt	Rbla. Francesc Macià, 63	08358	Arenys de Munt
Oficina d'Argentona	Ptge. General Moragues, 2	08310	Argentona
Oficina de Badalona	C. del Mar, 2-4	08911	Badalona
Oficina de Badia del Vallès	Av. Burgos, s/n	08214	Badia del Vallès
Oficina de Barberà del Vallès	Pg. Dr. Moragas, 224	08210	Barberà del Vallès
Oficina de Barcelona - Centre d'Informació Tributària	C. Mejía Lequerica, 12	08028	Barcelona
Oficina de Begues	Pl. Camilo Riu, s/n	08859	Begues

CVE-DOGC-A-21330042-2021

Oficina de Berga	C. Gran Via, 42	08600	Berga
Oficina de Cabrera de Mar	Pl. de l'Ajuntament, 5	08349	Cabrera de Mar
Oficina de Caldes de Montbui	C. Font i Bonet, 7	08140	Caldes de Montbui
Oficina de Calella	C. Barcelona, 20	08370	Calella
Oficina de Canet de Mar	C. de la Font, 16	08360	Canet de Mar
Oficina de Canovelles	C. Diagonal, 48	08420	Canovelles
Oficina de Cardedeu	Pl. de Sant Corneli, 1	08440	Cardedeu
Oficina de Castellar del Vallès	Pl. del Mirador, s/n	08211	Castellar del Vallès
Oficina de Castellbisbal	Av. Pau Casals, 9	08755	Castellbisbal
Oficina de Castelldefels	Pl. de l'Església, 1	08860	Castelldefels
Oficina de Cerdanyola del Vallès	C. Santa Anna, 60	08290	Cerdanyola del Vallès
Oficina de Corbera de Llobregat	Av. Catalunya, 4	08757	Corbera de Llobregat
Oficina de Cornellà de Llobregat	C. Ametller, 12	08940	Cornellà de Llobregat
Oficina de Cubelles	Pl. de la Font, 5-6	08880	Cubelles
Oficina del Prat de Llobregat	C. M. Cinto Verdaguer, 3	08820	El Prat de Llobregat
Oficina d'Esparreguera	C. Barcelona, 19-21	08292	Esparreguera
Oficina d'Esplugues de Llobregat	Pl. Santa Magdalena, 11	08950	Esplugues de Llobregat
Oficina de Gavà	C. del Centre, 27	08850	Gavà
Oficina de Gelida	Ptge. Bastoners, 6-8	08790	Gelida
Oficina de Granollers	C. Isabel de Villena, 66, interior	08401	Granollers
Oficina d'Igualada	C. Sant Carles, 43-45	08700	Igualada
Oficina de l'Ametlla del Vallès	Pl. de l'Ajuntament, 1	08480	L'Ametlla del Vallès
Oficina de la Garriga	Ctra. Nova, 17	08530	La Garriga
Oficina de la Llagosta	Av. Turó, 20, bxs.	08120	La Llagosta
Oficina de la Roca del Vallès	C. Pompeu Fabra, 5-7	08430	La Roca del Vallès
Oficina de les Franqueses del Vallès	Ct. de Ribes, 14 (Pl. Can Font)	08520	Les Franqueses del Vallès
Oficina de Lliçà d'Amunt	C. Anselm Clavé, 70 local C	08186	Lliçà d'Amunt
Oficina de Llinars del Vallès	Bda. de l'Estació, 7	08450	Llinars del Vallès
Oficina de Malgrat de Mar	C. Carme, 73	08380	Malgrat de Mar

CVE-DOGC-A-21330042-2021

Oficina de Manlleu	C. Enric Delaris, 34	08560	Manlleu
Oficina de Manresa	C. Major, 36	08242	Manresa
Oficina de Martorell	C. Mur, 61	08760	Martorell
Oficina del Masnou	C. Itàlia, 50, 1a, local A	08320	El Masnou
Oficina de Matadepera	C. Sant Quirze, 2, bxs.	08230	Matadepera
Oficina de Mataró	Rda. Mn. Jacint Verdaguer, 77	08304	Mataró
Oficina de Molins de Rei	Pg. del Terraplè, 38	08750	Molins de Rei
Oficina de Mollet del Vallès	Pl. Major, 1	08100	Mollet del Vallès
Oficina de Montcada i Reixac	C. de les Aigües, 3	08110	Montcada i Reixac
Punt d'informació de Montgat	C. Francesc Moragas, 1-3	08390	Montgat
Oficina de Montmeló	C. Vic, 30	08160	Montmeló
Oficina de Montornès del Vallès	C. de la Pau, 10, local	08170	Montornès del Vallès
Oficina d'Olesa de Montserrat	C. Obliqua, 6	08640	Olesa de Montserrat
Oficina de Palafolls	Pl. Major, 11	08389	Palafolls
Oficina de Palau-solità i Plegamans	C. Josep Brunés, 5, local 2	08184	Palau-solità i Plegamans
Oficina de Pallejà	Av. Generalitat, 75-77	08780	Pallejà
Oficina de Parets del Vallès	Av. Lluís Companys, 9	08150	Parets del Vallès
Oficina de Piera	C. de la Plaça, 25 baixos	08784	Piera
Oficina de Pineda de Mar	C. Moragas i Barret, 66, local 2	08397	Pineda de Mar
Oficina de Premià de Dalt	Pl. de la Fàbrica, 1	08338	Premià de Dalt
Oficina de Premià de Mar	C. Torras i Bages, 27-29	08330	Premià de Mar
Oficina de Ripollet	Rbla. Sant Jordi, 75	08291	Ripollet
Oficina de Rubí	Pg. Pau Claris, 38-40, local 1	08191	Rubí
Oficina de Sant Adrià de Besòs	C. Miquel Servet, 8	08930	Sant Adrià de Besòs
Oficina de Sant Andreu de la Barca	Pl. de l'Ajuntament, 1	08740	Sant Andreu de la Barca
Oficina de Sant Andreu de Llavaneres	P.Mare de Déu de Montserrat, 27	08392	Sant Andreu de Llavaneres
Oficina de Sant Boi de Llobregat	Pl. de l'Ajuntament, 20-21	08830	Sant Boi de Llobregat
Oficina de Sant Celoni	Ctra. Vella, 5	08470	Sant Celoni
Oficina de Sant Cugat del Vallès	C. Sant Ramon, 5	08172	Sant Cugat del Vallès

CVE-DOGC-A-21330042-2021

Oficina de Sant Feliu de Llobregat	Ctra. Laureà Miró, 193-195	08980	Sant Feliu de Llobregat
Oficina de Sant Joan Despí	Camí del Mig, 7	08970	Sant Joan Despí
Oficina de Sant Just Desvern	Ptge. Sant Lluís, 6	08960	Sant Just Desvern
Oficina de Sant Pere de Ribes	C. Comas i Solà, 27	08810	Sant Pere de Ribes
Oficina de Sant Quirze del Vallès	C. Pintor Vila Puig, 49	08192	Sant Quirze del Vallès
Oficina de Sant Sadurní d'Anoia	C. Hospital, 11	08770	Sant Sadurní d'Anoia
Oficina de Sant Vicenç de Montalt	C. Sant Antoni, 13	08394	Sant Vicenç de Montalt
Oficina de Sant Vicenç dels Horts	C. de la Pobla, 9	08620	Sant Vicenç dels Horts
Oficina de Santa Coloma de Gramenet	C. Vistalegre, 17	08921	Santa Coloma de Gramenet
Oficina de Santa Eulàlia de Ronçana	Ctra. de la Sagrera, 3	08187	Santa Eulàlia de Ronçana
Oficina de Santa Perpètua de Mogoda	Pl. de la Vila, 7	08130	Santa Perpètua de Mogoda
Oficina de Sentmenat	Pl. de la Vila, 1	08181	Sentmenat
Oficina de Sitges	C. Rafel Llopart, 58-60	08870	Sitges
Oficina de Tordera	Camí Ral, 48-50	08490	Tordera
Oficina de Torelló	Pl. Vella, 7 (ed. Can Parrella)	08570	Torelló
Oficina de Vacarisses	C. Pau Casals, 17	08233	Vacarisses
Oficina de Vallirana	C. Major, 300	08759	Vallirana
Oficina de Vic	C. Historiador R. d'Abadal, 5, 3r (edifici del Sucre)	08500	Vic
Oficina de Viladecans	C. Major, 27-29	08840	Viladecans
Oficina de Viladecavalls	C. Font del Capellà, 19	08232	Viladecavalls
Oficina de Vilafranca del Penedès	C. Lluna, 4-6	08720	Vilafranca del Penedès
Oficina de Vilanova i la Geltrú	C. Jardí, 3-5	08800	Vilanova i la Geltrú
Oficina de Vilassar de Mar	Pl. Vicenç Casanovas, 15 L1	08340	Vilassar de Mar

Oficines de Xarxa Local de Municipis (XALOC) de la Diputació de Girona

Nom	Adreça	CP	Població

CVE-DOGC-A-21330042-2021

Oficina de Cassà de la Selva	C. Ample, 33	17244	Cassà de la Selva
Oficina de l'Alt Empordà	C. Nou, 48	17600	Figueres
Serveis Centrals	Gran Via de Jaume I, 39	17001	Girona
Oficina del Gironès	C. Riera de Mus, 1-A	17003	Girona
Oficina de l'Escala	Pl. de les Escoles, 9	17130	L'Escala
Oficina de la Garrotxa	Av. Onze de Setembre, 22	17800	Olot
Oficina de Palafrugell	C. de Cervantes, 2	17200	Palafrugell
Oficina de Puigcerdà	Pl. de l'Ajuntament, 1	17520	Puigcerdà
Oficina de Roses	Pl. Llevant, 5	17480	Roses
Oficina de Salt	C. Dr. Castany, 68 baixos	17190	Salt
Oficina de Tossa de Mar	Av. Puerto Rico, 44 baixos C	17320	Tossa de Mar

Oficines de l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals (OAGRTL) de la Diputació de Lleida

Nom	Adreça	CP	Població
Oficina territorial de Balaguer	C/ Angel Guimerà, 32, baixos	25600	Balaguer
Oficina territorial de Cervera	Rbla. Lluís Sampere, 14	25200	Cervera
Oficina territorial de la Seu d'Urgell	Pg. Joan Brudieu, 18, bxs.	25700	La Seu d'Urgell
Oficina territorial de les Borges Blanques	Raval de Lleida, 26	25400	Les Borges Blanques
Oficina territorial del Segrià	Rbla. de Ferran, 18, baixos	25007	Lleida
Oficina territorial de Mollerussa	Pl. Manuel Bertran, 2, 1r - B	25230	Mollerussa
Oficina territorial de Solsona	Pl. Major, 8	25280	Solsona
Oficina territorial de Tàrraga	Pl. de les Nacions sense Estat, 1	25300	Tàrraga
Oficina territorial de Tremp	Pg. del Vall, 02, baixos	25620	Tremp
Oficina territorial de Vielha	C. Sarriulera, 12, bxs.	25530	Vielha

Oficines de BASE – Gestió d'Ingressos de la Diputació de Tarragona

Nom	Adreça	CP	Població
Oficina d'Alcanar	C. Generalitat, 10	43530	Alcanar
Oficina d'Altafulla	Pl. Martí Royo, 7	43893	Altafulla

CVE-DOGC-A-21330042-2021

Oficina d'Amposta (el Montsià)	C. Major, 34	43870	Amposta
Oficina de Calafell	C. de l'Església, 1, local 2	43700	Calafell
Oficina de Creixell	Av. del Dr. Pujol, 8 esc. 1	43838	Creixell
Oficina de Cunit	Pl. Santiago Russinyol, 2	43881	Cunit
Oficina de Deltebre	Pl. del 20 de maig, 1	43580	Deltebre
Oficina del Vendrell (Baix Penedès)	C. del Mar, 3	43700	El Vendrell
Oficina de Falset (Priorat)	Pl. Quartera, 36	43730	Falset
Oficina de Gandesa (Terra Alta)	Ctra. de Vilalba, 4	43780	Gandesa
Oficina de la Canonja	C. Raval, 15	43110	La Canonja
Oficina de la Sènia	C. Tortosa, 2	43560	La Sènia
Oficina de l'Hospitalet de l'Infant	C. de l'Estació, 13	43890	L'Hospitalet de l'Infant
Oficina de Miami Platja	Av. Barcelona, 218	43892	Miami Platja
Oficina de Montblanc (Conca de Barberà)	C. Aguiló, 2	43400	Montblanc
Oficina de Mont-roig del Camp	C. del Sol, 10	43300	Mont-roig del Camp
Oficina de Móra d'Ebre (Ribera d'Ebre)	Pg. Sant Antoni, 11	43740	Móra d'Ebre
Oficina de Reus (Baix Camp)	C. Zorrilla, 1, baixos	43202	Reus
Oficina de Riudoms	Pl. de l'Arbre, 1	43330	Riudoms
Oficina de Roda de Berà	C. Vendrell, 29, bxs., local 3	43883	Roda de Barà
Oficina de Sant Carles de la Ràpita	Pl. Carles III, 4 baixos	43540	Sant Carles de la Ràpita
Oficina de Segur de Calafell	Pl. Mediterrani, s/n	43882	Segur de Calafell
Oficina de Tarragona (Tarragonès)	C. Higini Anglès, 5, bxs.	43001	Tarragona
Oficina de Torredembarra	C. Muralla, 42	43830	Torredembarra
Oficina de Tortosa (Baix Ebre)	Av. Catalunya, 76 baixos	43500	Tortosa
Oficina d'Ulldecona	C. Major, 49	43350	Ulldecona
Oficina de Valls (Alt Camp)	Pl. Sant Jordi, 2	43800	Valls
Oficina de Vila-seca	C. de la Font, 14, bxs.	43480	Vila-seca

Annex III

Encàrrec del tractament de dades de caràcter personal entre l'Agència Tributària de Catalunya i l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, Xarxa Local de Municipis de la Diputació de Girona, l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals de la Diputació de Lleida, i BASE – Gestió d'Ingressos de la

Diputació de Tarragona

1. Objecte

Mitjançant aquest annex, les parts formalitzen, d'acord amb el que disposa l'article 28 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals (en endavant RGPD), l'encàrrec de tractament de dades de caràcter personal i les obligacions i previsions convenients per tal de garantir la protecció dels drets de les persones interessades en relació amb les dades de caràcter personal a les quals tenen accés l'Agència Tributària de Catalunya i l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, la Xarxa Local de Municipis de la Diputació de Girona, l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals de la Diputació de Lleida i BASE – Gestió d'Ingressos de la Diputació de Tarragona (en endavant "els organismes"), tal com preveu la clàusula 5a d'aquest Conveni.

2. Habilitació per tractar les dades

2.1 S'habilita l'Agència Tributària de Catalunya, encarregada del tractament, per tractar, per compte dels organismes, responsables del tractament, les dades de caràcter personal que siguin necessàries per efectuar les actuacions descrites a la clàusula tercera d'aquest Conveni.

2.2 S'habilita els organismes, encarregats del tractament, per tractar, per compte de l'Agència Tributària de Catalunya, responsable del tractament, les dades de caràcter personal que siguin necessàries per efectuar les actuacions descrites a la clàusula tercera d'aquest Conveni.

2.3 El tractament de dades a què es refereix l'apartat anterior pot consistir en qualsevol operació o procediment tècnic, automatitzat o no, que permeti la recollida, gravació, conservació, elaboració, modificació, transmissió i cancel·lació de dades, com també les cessions previstes per la llei que resultin de comunicacions, consultes, interconnexions i transferències. L'encàrrec pot consistir directament en realitzar de forma exclusiva un o més tractaments o bé altres prestacions que, de forma instrumental, comportin qualsevol tractament de dades personals.

3. Identificació de les activitats de tractament afectades

3.1 L'Agència Tributària de Catalunya posa a disposició de cadascun dels organismes les dades personals amb transcendència tributària que necessiti contingudes a les activitats de tractament amb dades de caràcter personal, de les quals és responsable, que s'indiquen tot seguit:

- Activitat de tractament per a finalitats tributàries
- Accés a la informació: <https://atc.gencat.cat/proteccio-dades>

3.2 Cadascun dels organismes autoritza a l'Agència Tributària de Catalunya per recollir les dades personals amb transcendència tributària necessàries per a la recepció de tot tipus de documentació que presentin els/les obligats/ades tributaris/àries i la seva remissió a l'organisme destinatari signant del Conveni.

4. Obligacions de l'organisme encarregat del tractament de les dades

Els organismes encarregats del tractament de les dades queden sotmesos a l'RGPD i a la normativa de protecció de dades vigent.

De forma específica, l'organisme encarregat del tractament de les dades queda sotmès a les condicions següents:

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest Conveni. En cap cas pot utilitzar les dades per a altres finalitats pròpies.
- b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament.

Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix l'RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió Europea o dels estats membres, l'encarregat n'ha

CVE-DOGC-A-21330042-2021

d'informar immediatament al responsable.

c) Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que, d'acord amb l'article 30.2 de l'RGPD, contingui:

1. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o dels encarregats i de cada responsable per compte del qual actua l'encarregat i, si escau, del representant del responsable o de l'encarregat i del delegat de protecció de dades.

2. Les categories de tractaments efectuats per compte de cada responsable.

3. Si escau, les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest país o aquesta organització internacional, i en el cas de les transferències indicades a l'article 49, apartat 1, paràgraf segon de l'RGPD, la documentació de garanties adequades.

4. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:

- La pseudonimització i el xifrat de dades personals.

- La capacitat de garantir la confidencialitat, la integritat, la disponibilitat i la resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.

- La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.

- El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives que garanteixen l'eficàcia del tractament.

d) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió Europea o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

e) Subcontractació

S'autoritza a cada encarregat a subcontractar les prestacions que comporten els tractaments esmentats.

Per subcontractar amb altres empreses, l'encarregat ha de comunicar aquest fet per escrit al responsable i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no hi manifesta oposició en el termini de 5 dies.

El subcontractista, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació, de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. Si l'encarregat ho incompleix, l'encarregat inicial continua sent plenament responsable davant el responsable pel que fa al compliment de les obligacions.

f) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.

h) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.

i) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

j) Assistir el responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets següents:

- Accés, rectificació, supressió i oposició
- Limitació del tractament
- A no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l'elaboració de perfils)

Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, davant l'encarregat del tractament, aquest ho ha de comunicar per correu electrònic a les adreces electròniques del responsable :

- Dades sota la responsabilitat de l'Agència Tributària de Catalunya: inspeccio.serveis@atc.cat

- Dades sota la responsabilitat de cadascun dels organismes:

ORGT Diputació de Barcelona: dpd.orgt@diba.cat

OAGRTL Diputació de Lleida: dpd@diputaciolleida.cat

BASE Diputació de Tarragona: s.dpd@base.cat

XALOC Diputació de Girona: informacio@xalocgirona.cat

La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà de l'endemà del dia laborable en què s'ha rebut la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

k) Dret d'informació

L'encarregat del tractament ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme. La redacció i el format en què s'ha de facilitar la informació s'ha de consensuar amb el responsable, abans d'iniciar la recollida de les dades.

l) Notificar de violacions de la seguretat de les dades

L'encarregat del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

La notificació no és necessària quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat de persones interessades afectades i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

Correspon al responsable del tractament comunicar les violacions de la seguretat de les dades a l'autoritat de protecció de dades.

m) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui.

n) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.

o) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves

CVE-DOGC-A-21330042-2021

obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuï el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.

p) Implantar les mesures de seguretat següents d'acord amb l'anàlisi de riscos efectuada pel responsable del tractament:

- Garantir la confidencialitat de la informació que tracti, tant si es troba en suport informàtic com en suport paper, amb especial atenció a prevenir els accessos no autoritzats, la divulgació indeguda d'informació, i la seva pèrdua o alteració en qualssevol de les fases del tractament (recollida, emmagatzematge, transport, consulta i transmissió).
- Garantir la integritat de la informació, la seva conservació en bon estat i la prevenció dels riscos físics relacionats amb qualssevol de les fases del tractament (recollida, emmagatzematge, transport, consulta i transmissió).
- Garantir la capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
- Implantar les mesures tècniques i/o organitzatives necessàries per disposar de la traçabilitat dels accessos a la informació.
- Informar a tot el personal que intervingui en els tractaments previstos en aquest acord de les mesures de seguretat que els pertoca aplicar.
- Comunicar als usuaris la seva obligació de custodiar amb diligència les claus d'accés als sistemes d'informació, que són d'ús exclusivament personal per a cada usuari, protegint la seva confidencialitat i informant immediatament en cas de pèrdua.
- Gestionar sense dilació les altes, baixes i modificacions d'usuaris que es produeixin.

Les mesures de seguretat seran objecte d'avaluació i revisió continuada pel responsable i l'encarregat del tractament, tenint en compte l'estat de la tècnica, els costos d'aplicació i la naturalesa, l'abast, el context i les finalitats del tractament, així com els riscos de probabilitat i gravetat variables per als drets i les llibertats de les persones físiques, i seran les adequades per poder garantir un nivell de seguretat adequat al risc.

q) Designar un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.

r) Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

5. Obligacions de l'organisme responsable del tractament de les dades

Correspon al responsable del tractament:

- a) Lliurar a l'encarregat les dades a les quals fa referència la clàusula 2 d'aquest document.
- b) Fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregat.
- c) Fer les consultes prèvies que correspongui.
- d) Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregat compleixi l'RGPD.
- e) Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.
- f) En la mesura que els seus usuaris accedeixin al sistema d'informació de l'encarregat:
 - 1. Informar el personal que intervingui en els tractaments previstos en aquest acord de les mesures de seguretat que els pertoca aplicar.
 - 2. Comunicar als usuaris la seva obligació de custodiar amb diligència les claus d'accés als sistemes d'informació, que són d'ús exclusivament personal per a cada usuari, protegint la seva confidencialitat i

CVE-DOGC-A-21330042-2021

informant immediatament en cas de pèrdua.

3. Gestionar sense dilació les altes, baixes i modificacions d'usuaris que es produeixin.

(21.330.042)