
Dilluns, 5 de maig de 2014

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Diputació de Barcelona. Organisme de Gestió Tributària

EDICTE

Es fa públic per a general coneixement que l'Agència Tributària de Catalunya, l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, l'Organisme autònom de la Diputació de Tarragona, BASE-gestió d'ingressos, l'Organisme autònom de la Diputació de Girona, Xarxa Local de Municipis (XALOC) i l'Organisme autònom de gestió i recaptació de tributs locals de la Diputació de Lleida, han celebrat un conveni de col·laboració, que es publica a continuació, per a la prestació de serveis de recepció i registre de declaracions i documentació amb informació de caràcter tributari a les oficines dels organismes tributaris de les diputacions.

"Conveni de col·laboració entre l'Agència Tributària de Catalunya i les diputacions de Barcelona, Tarragona, Girona i Lleida per a la prestació de serveis de recepció i registre de declaracions i documentació amb informació de caràcter tributari a les oficines dels organismes tributaris de les diputacions.

A la ciutat de Barcelona, a 30 d'abril de 2014.

REUNITS:

La Senyora Georgina Arderiu i Munill, secretària d'Hisenda del Departament d'Economia i Coneixement de la Generalitat de Catalunya i presidenta de l'Agència Tributària de Catalunya (ATC), en nom i representació de l'ATC.

L'Il·lustríssim Senyor Carles Rossinyol Vidal, en qualitat de diputat de la Diputació de Barcelona i vocal membre del Consell Directiu de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona (ORGT), en nom i representació de l'ORGT.

L'Il·lustríssim Senyor David Rovira Minguella, diputat de la Diputació de Tarragona i president de BASE-Gestió d'Ingressos, en nom i representació de BASE-Gestió d'Ingressos.

La Il·lustríssima Senyora Marta Felip Torres, diputada de la Diputació de Girona i vicepresidenta primera de Xarxa Local de Municipis de la Diputació de Girona (Xaloc), en nom i representació de Xaloc.

L'Il·lustríssim Senyor Josep Maria Roigé Rafel, diputat de la Diputació de Lleida i vicepresident de l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals de la Diputació de Lleida (OAGRTL), en nom i representació de l'OAGRTL.

Estan especialment facultats per a la signatura d'aquest Conveni:

- a) La secretària d'Hisenda del Departament d'Economia i Coneixement en la seva qualitat de presidenta de l'ATC i d'acord amb les previsions contingudes a l'article 7.2.a de la Llei 7/2007, de 17 de juliol, de l'Agència Tributària de Catalunya, la Resolució ECO/13/2013, d'11 de gener, i la Resolució de data 28 d'abril de 2014.
- b) El diputat de la Diputació de Barcelona, per autorització del Consell Directiu de l'ORGT, segons Acord de 24 d'abril de 2014.
- c) El diputat de la Diputació de Tarragona, en la seva qualitat de president de BASE –Gestió d'Ingressos, per autorització del Consell Rector d'aquest organisme, segons Acord de 25 d'abril de 2014.
- d) La diputada de la Diputació de Girona i vicepresidenta primera de Xaloc, per autorització del Consell Rector d'aquest organisme, segons Acord de 24 d'abril de 2014.
- e) El diputat de la Diputació de Lleida i vicepresident de l'OAGRTL, per autorització del Consell d'Administració d'aquest organisme, segons Acord de 25 d'abril de 2014.

Dilluns, 5 de maig de 2014

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per atorgar aquest document i,

EXPOSEN:

1. L'Agència Tributària de Catalunya i les diputacions provincials de Barcelona, Tarragona, Girona i Lleida van endegar, amb el Conveni marc de 19 de setembre de 2012, de col·laboració en matèria tributària, el procés de disseny d'actuacions conjuntes i coordinades amb la finalitat de millorar l'eficàcia de la gestió tributària de totes les administracions públiques catalanes signants del Conveni i la qualitat del servei que es presta als ciutadans en aquest àmbit.

La col·laboració que estableix el Conveni marc va ser concretada en el Conveni de data 17 de setembre de 2013, que va crear una finestreta única tributària i que va formalitzar acords significatius en l'àmbit de la recaptació executiva i dels intercanvis d'informació tributària. Tot plegat va donar lloc a la posada en funcionament de la xarxa Tributs de Catalunya, que té marcats com a objectius la gestió de tots els tributs administrats a Catalunya i l'homogeneïtzació i millora, de manera progressiva dels procediments d'aplicació i procediments tributaris.

L'objectiu final de tot el procés és poder oferir als ciutadans de Catalunya un servei integral de tots els tributs mitjançant la xarxa d'oficines dels ens signants del Conveni.

Part fonamental d'aquest procés és l'assumpció, per part dels organismes tributaris de les diputacions catalanes, d'actuacions de col·laboració amb l'ATC, entre les quals s'ha inclòs el servei de recepció de tot tipus de documentació que presentin els ciutadans en relació amb tributs gestionats per l'ATC, així com la recepció, anotació al registre de l'organisme i introducció al sistema informàtic de l'ATC de les autoliquidacions que presentin els obligats tributaris o els seus representats en relació amb els tributs gestionats per l'Agència. Per la seva banda, l'ATC assumeix, de forma progressiva, actuacions de col·laboració amb les diputacions, especialment en matèria de recaptació executiva i de subministrament d'informació.

2. L'aplicació de les actuacions conjuntes o coordinades està condicionada a l'execució dels desenvolupaments informàtics necessaris, de manera que qualsevol avenç que les entitats signants realitzin en aquest àmbit, i sempre que tingui una repercussió en la gestió tributària, ha de donar lloc a un replantejament dels termes de la col·laboració, tenint com a objectiu comú la millora dels procediments tributaris i de la prestació dels serveis tributaris als ciutadans.

3. Precisament, l'ATC vol posar en funcionament una aplicació informàtica de gestió d'entrades genèrica, que serà accessible a través de la seu electrònica de la Generalitat, que li ha de permetre la prestació d'un servei electrònic de recepció i registre de declaracions i documentació amb informació de caràcter tributari que li pugui ser lliurada per qualsevol canal d'entrada, i que té voluntat de constituir-se en el sistema informàtic d'entrada de documents únic de l'ATC. Per tant, en el futur, les autoliquidacions tributàries que presentin els obligats tributaris o els seus representants en relació amb els tributs gestionats per l'ATC, a les que fa referència l'acord Tercer, apartat 3.2.c) del Conveni de 17 de setembre de 2013, també s'introduiran al sistema informàtic de l'ATC a través d'aquesta aplicació informàtica.

El lliurament o l'aportació de declaracions tributàries i d'altra documentació per part dels obligats tributaris o dels seus representants que contingui informació amb transcendència tributària per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya es podrà efectuar pel canal presencial de l'aplicació informàtica a la que s'ha fet esment.

4. S'ha previst que per relacionar-se amb l'ATC a través del frontal web de l'aplicació informàtica de gestió d'entrades genèrica, i a l'efecte d'identificació, autenticació i de signatura electrònica, qui presenta els documents tributaris, quan actua en nom propi, pugui utilitzar mecanismes admesos per la Generalitat alternatius als certificats digitals i al DNI electrònic, entre els quals figura un sistema de clau de validesa temporal. El tràmit de sol·licitud de la clau temporal estarà disponible a través del canal presencial de l'aplicació informàtica a què s'ha anat fent referència.

Pel que s'ha exposat abans, les parts,

ACORDEN:

Primer. Objecte.

Els organismes tributaris de les diputacions prestaran als ciutadans, fent ús de l'aplicació informàtica de gestió d'entrades genèrica de l'ATC (i, en concret, del seu canal presencial), els serveis de recepció i registre de qualsevol declaració i documentació amb informació de caràcter tributari dirigida a l'ATC i d'atorgament d'una clau d'accés temporal per tal que els ciutadans que la sol·licitin puguin relacionar-se electrònicament amb l'ATC a través de l'aplicació esmentada.

Dilluns, 5 de maig de 2014

Els organismes tributaris de les diputacions es comprometen a assumir els nous serveis que deriven de la implementació gradual de noves declaracions i documents amb informació de caràcter tributari susceptibles de ser presentats o lliurats a través de l'aplicació informàtica de gestió d'entrades genèrica de l'ATC. En aquest sentit, quan l'ATC habiliti la presentació o lliurament de declaracions i altres documents amb informació de caràcter tributari a través de l'aplicació esmentada, ho ha de comunicar immediatament als organismes esmentats, per tal que n'assumeixin el servei de recepció i registre.

Segon. Integració dels nous serveis en la finestra única tributària.

Els serveis objecte d'aquest Conveni s'incorporen a la finestra única tributària creada mitjançant el Conveni de 17 de setembre de 2013 entre les mateixes entitats signants.

Tercer. Règim jurídic.

La prestació del servei s'ha d'ajustar al que disposa aquest Conveni i, amb caràcter general, s'ha de regir per la normativa següent:

- a) Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.
- b) Llei 7/2007, de 17 de juliol, de l'Agència Tributària de Catalunya.
- c) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les de bases del règim local.
- d) Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i el procediment administratiu comú.
- e) Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- f) Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i normes de desenvolupament.
- g) Normativa d'ús de mitjans electrònics i de seu electrònica al sector públic de la Generalitat.
- h) Normativa reglamentària de regulació interna dels organismes tributaris de les diputacions de Barcelona, Tarragona, Girona i Lleida.

Quart. Àmbit d'aplicació territorial.

Les gestions objecte d'aquest Conveni s'han de fer en les oficines dels organismes tributaris de les diputacions que es relacionen a l'annex I.

La relació d'oficines de l'annex I es pot modificar per acord dels organismes titulars de les oficines.

Cinquè. Tasques que s'han de desenvolupar. Procés i requisits funcionals de la recepció de documentació.

5.1. Les oficines relacionades a l'annex I, utilitzant el canal presencial de l'aplicació informàtica de gestió d'entrades genèrica, han de realitzar les tasques d'identificació dels documents lliurats i dels lliuradors o titulars de les dades, la comprovació de l'acreditació del tercer autoritzat, la introducció de dades en l'aplicació, el registre de la documentació presentada, l'entrega d'un justificant de recepció i la seva preparació per a la posterior remissió a l'ATC.

5.2. En el procés de recepció i registre de la documentació lliurada, es garanteix la identitat del titular o titulars de les dades fiscals que es lliuren i, si escau, del tercer autoritzat a lliurar les dades; la integritat de la documentació entregada; la confidencialitat de les dades tributàries i la conservació de la documentació lliurada. El lliurador rebrà un comprovant de recepció de la documentació entregada.

5.3. Els empleats de les oficines dels organismes tributaris de les diputacions que accedeixin a l'aplicació per tramitar el lliurament de documentació seran habilitats i autoritzats per dur a terme les actuacions objecte d'aquest Conveni, d'acord amb les peticions efectuades per cada organisme.

5.4. Les oficines dels organismes tributaris de les diputacions han de fer la recepció i registrar els documents amb informació tributària dirigits a l'ATC a través de l'aplicació informàtica de gestió d'entrades genèrica de l'Agència i han de custodiar temporalment la documentació lliurada fins a la seva remissió efectiva.

Dilluns, 5 de maig de 2014

Sisè. Procés i requisits funcionals de l'atorgament d'una clau d'accés temporal.

6.1. El procés de l'atorgament d'una clau d'accés temporal a les funcionalitats de lliurament d'informació a través del frontal web de l'aplicació informàtica de gestió d'entrades genèrica de l'ATC garanteix la identitat del sol·licitant de la clau.

6.2. Els empleats de les oficines dels organismes tributaris de les diputacions que accedeixin a l'aplicació per tramitar la sol·licitud d'una clau temporal seran habilitats i autoritzats per l'ATC, d'acord amb les peticions efectuades per cada organisme.

6.3. L'ATC reconeix eficàcia jurídica a l'autenticació efectuada pels empleats de les oficines dels organismes tributaris de les diputacions que han estat autoritzats per l'ATC per tramitar la sol·licitud d'una clau d'accés temporal a l'aplicació informàtica de gestió d'entrades genèrica.

Setè. Remissió de documents.

La transmissió d'autoliquidacions, declaracions i resta de documents que es puguin pactar entre les administracions tributàries s'ha de practicar amb la freqüència pactada, i sempre amb la màxima celeritat.

Els organismes tributaris de les diputacions han de trametre la documentació destinada a l'ATC a les respectives delegacions territorials d'aquest organisme.

La tramesa de documentació s'ha de dur a terme utilitzant les mesures de seguretat adients.

Vuitè. Despeses derivades de l'aplicació del Conveni.

8.1. El cost derivat de la provisió del material d'arxiu necessari per a l'adequada integritat, confidencialitat i conservació de la documentació entregada en les oficines dels organismes tributaris de les diputacions va a càrrec de l'ATC.

8.2. La remissió de documents a l'ATC s'ha de fer utilitzant els mateixos mitjans emprats per donar compliment a la transmissió d'autoliquidacions, declaracions i a la resta de documents prevista a l'Acord quart del Conveni de 17 de setembre de 2013. En cas que sigui necessària l'ampliació de la freqüència de les remissions, després de la valoració conjunta de l'ATC i dels organismes tributaris de les diputacions, correspon a l'ATC el cost adicional de transport.

Novè. Protecció de dades.

9.1. Les actuacions objecte d'aquest Conveni s'han d'efectuar de conformitat amb el que estableix la normativa sobre protecció de dades i l'article 95 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.

9.2 Per tal de garantir la seguretat de la informació a què tenen accés, les oficines dels organismes tributaris de les diputacions han d'aplicar la normativa, les directrius i normes tècniques que estableixin cadascuna d'elles en relació amb les mesures de seguretat aplicables a les instal·lacions i equips informàtics en què es tracta informació tributària i/o dades de caràcter personal.

9.3 L'ATC pot fer controls sobre els accessos realitzats i demanar les justificacions corresponents.

Desè. Comissió de Seguiment.

10.1. El seguiment d'aquest Conveni el fa la mateixa Comissió de Seguiment establerta a l'Acord vuitè del Conveni de 17 de setembre de 2013, que es va constituir el dia 3 de febrer de 2014. Per tant, aquesta Comissió té, respecte d'aquest Conveni, les facultats enunciades i detallades a l'apartat 8.1 del Conveni de 17 de setembre de 2013, i en concret:

a) El desenvolupament i concreció de les actuacions necessàries que facin possible el compliment de l'objecte del Conveni.

b) La proposta d'actuacions que intensifiquin la col·laboració entre les parts signants i ampliïn les gestions que es poden fer a través de la finestra única.

c) La proposta de signatura d'addendes o protocols que desenvolupin el present Conveni; aquestes addendes i protocols es poden signar de manera individualitzada (i sempre amb coneixement de la Comissió) per l'Agència

Dilluns, 5 de maig de 2014

Tributària de Catalunya amb cadascun dels organismes autònoms tributaris de les diputacions quan es cregui convenient i, principalment, en funció del grau de desenvolupament dels corresponents sistemes informàtics.

- d) L'impuls, coordinació, seguiment i supervisió de les actuacions descrites en aquest Conveni i en les seves addendes.
- e) La proposta d'adaptació del contingut del Conveni, en el cas d'eventuals modificacions normatives que l'afectin.
- f) La creació de grups de treball que dilucidin i estableixin els aspectes i requeriments més tècnics de les actuacions a desenvolupar, inclosos els relatius a la informàtica tributària.
- g) La discussió i resolució dels dubtes, controvèrsies i qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació de les disposicions del Conveni i en el seu compliment.
- h) L'establiment d'un calendari d'implantació dels serveis integrals que es vagin desenvolupant.
- i) La proposta de les contraprestacions econòmiques que puguin derivar de l'execució del Conveni.

10.2. El règim de convocatòria, desenvolupament de les sessions, adopció d'acords i règim de les votacions de la Comissió de Seguiment són també coincidents amb els que determina el Conveni de 17 de setembre de 2013 i es regeixen pel que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Onzè. Règim supletori.

En tot el que no preveu expressament aquest Conveni, regeixen, supletòriament, la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, així com la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i les normes que les desenvolupen.

Dotzè. Resolució de conflictes.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les qüestions litigioses que es puguin plantejar entre les parts, d'acord amb el que preveuen l'article 8.3 de la Llei 30/1992, de 28 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú i l'article 110.1.I de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Tretzè. Vigència, revisió i denúncia del Conveni.

13.1. Aquest Conveni obliga les parts signatàries, des de l'endemà de la seva signatura, però és requisit d'eficàcia davant de tercers la publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i als butlletins oficials de les províncies de Barcelona, Tarragona, Girona i Lleida.

13.2. A partir del 5 de maig de 2014 es prestarà a les oficines dels organismes tributaris de les diputacions el servei d'atorgament d'una clau d'accés temporal al frontal web de l'aplicació informàtica de gestió d'entrades genèrica de l'ATC per via telemàtica.

13.3. A partir del 12 de maig de 2014 es prestarà a les oficines dels organismes tributaris de les diputacions el servei de recepció i registre de tot tipus de declaracions i documents amb informació tributària dirigits a l'ATC admesos per ser lliurats mitjançant el canal presencial de l'aplicació informàtica de gestió d'entrades genèrica de l'ATC.

13.4. Aquest Conveni es pot revisar de comú acord a instància de qualsevol de les parts, quan circumstàncies objectives ho facin aconsellable per a la millora de la prestació dels serveis acordada.

13.5. El Conveni té una durada d'un any, prorrogable tàcitament per períodes anuals, llevat que les parts, unànimement, n'acordin la revisió abans de transcórrer la durada inicial o alguna de les pròrrogues, o bé sigui denunciat per alguna de les parts amb un mínim de dos mesos d'antelació abans del finiment del termini inicialment pactat o d'alguna de les pròrrogues. En cas de denúncia per part de l'ATC, el Conveni s'extingirà necessàriament. En cas de denúncia per part d'alguns dels organismes autònoms, l'ATC i els organismes no denunciants poden convenir la subsistència del Conveni.

13.6. La petició de revisió o la denúncia del Conveni han de ser efectuades de manera fefaent amb l'exposició dels motius que les fonamentin.

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dilluns, 5 de maig de 2014

Catorzè. Causes de resolució.

A part de les causes de l'apartat 13.5, aquest Conveni s'extingirà per les causes següents:

- L'incompliment manifest dels acords que contenen.
- El mutu acord.
- La impossibilitat legal o material de continuar amb l'objecte del Conveni.
- La resta de causes d'extinció regulades per llei.

Les parts accepten els acords precedents i, en prova de conformitat, signen aquest Conveni per quintuplicat, a la ciutat i en la data indicades al principi.

Signat:

Sra. Georgina Arderiu, Secretària d'Hisenda del Departament d'Economia i Coneixement.

II-Im. Sr. Carles Rossinyol Vidal, diputat de la Diputació de Barcelona.

II-Im. Sr. David Rovira Minguella, diputat de la Diputació de Tarragona.

II-Ima. Sra. Marta Felip, diputada de la Diputació de Girona.

II-Im. Sr. Josep Maria Roigé, diputat de la Diputació de Lleida."

ANNEX: Oficines dels organismes tributaris de les Diputacions de Barcelona, Tarragona, Girona i Lleida que prestaran els serveis previstos al Conveni de 30 d'abril de 2014 per a la prestació de serveis de recepció i registre de declaracions i documentació amb informació de caràcter tributari a les oficines dels organismes tributaris de les diputacions.

Nom	Adreça	CP	Població
ORGT			
Oficina de Badalona	C. del Mar, 2-4	08911	Badalona
Oficina de Barberà del Vallès	Pg. Doctor Moragas, 224	08210	Barberà del Vallès
Barcelona - Centre d'Informació Tributària	C. Mejía Lequerica, 12	08028	Barcelona
Oficina de Begues	Pg. de l'Església, 1	08859	Begues
Oficina de Berga	C. Gran Via, 42	08600	Berga
Oficina de de Caldes de Montbui	Pl. Font de Lleó, 11	08140	Caldes de Montbui
Oficina de Calella	C. Barcelona, 20	08370	Calella
Oficina de Canet	C. de la Font, 16 bx	08360	Canet
Oficina de Castellar del Vallès	Pl. El Mirador, s/n	08211	Castellar del Vallès
Oficina de Castelldefels	Pl. de l'Església, 1	08860	Castelldefels
Oficina de Cerdanyola del Vallès	C. Altimira, 48 1r C	08290	Cerdanyola del Vallès
Oficina de Cornellà de Llobregat	C. Ametller, 12	08940	Cornellà de Llobregat
Oficina de Cubelles	Pl. de la Font, 5-6	08880	Cubelles
Oficina del Prat de Llobregat	C. M. Cinto Verdaguier, 3	08820	El Prat de Llobregat
Oficina d'Esparreguera	C. Barcelona, 19	08292	Esparreguera
Oficina d'Esplugues	Pl. Santa Magdalena, 11	08950	Esplugues de Llobregat
Oficina de Gavà	C. del Centre, 27	08850	Gavà
Oficina de Granollers	C. Isabel de Villena, 66 interior	08401	Granollers
Oficina d'Igualada	C. Sant Carles, 43	08700	Igualada
Oficina de La Garriga	Carretera Nova, 17	08530	La Garriga
Oficina de de les Franqueses	Ctra. de Ribes, 14 (Pl. Can Font)	08520	Les Franqueses del Vallès
Oficina de Malgrat	C. Mar, 61	08380	Malgrat de Mar
Oficina de Manresa	C. Major, 36	08242	Manresa
Oficina de Martorell	C. Mur, 61	08760	Martorell
Oficina de Mataró Ciutat	Rda. Mn. Jacint Verdaguier, 77	08304	Mataró
Oficina de de Molins de Rei	Pg. del Terraplè, 38 bx	08750	Molins de Rei
Oficina de Mollet del Vallès	Pl. Major 1	08100	Mollet del Vallès
Oficina de Montmeló	C. de Vic, 30	08160	Montmeló
Oficina de Montornès	Av. 11 de setembre, 32 bx	08170	Montornès del Vallès
Oficina de d'Olesa de Montserrat	C. Obliqua, 6	08640	Olesa de Montserrat
Oficina de Palau-solità i Plegamans	C. Josep Brunet, 5 local 2	08184	Palau-solità i Plegamans
Oficina de Pallejà	Av. Generalitat, 75-77	08780	Pallejà
Oficina de Parets	Av. Lluís Companys, 9	08150	Parets
Oficina de Piera	C. St. Bonifaci 16	08784	Piera
Oficina de Pineda	C. Moragas i Barret, 66 loc.2	08397	Pineda
Oficina de Premià de Mar	C. Torras i Bages, 27- 29	08330	Premià de Mar
Oficina de Ripollet	C. Padró, 9	08291	Ripollet
Oficina de Rubí	Pg. Pau Claris, 38-40 (local 1)	08191	Rubí
Oficina de Sant Adrià de Besòs	C. Miquel Servet, 8	08930	Sant Adrià de Besòs
Oficina de Sant Andreu de la Barca	Pl. Ajuntament, 1	08740	Sant Andreu de la Barca
Oficina de Sant Boi de Llobregat	Pl. de l'Ajuntament, 20-21	08830	Sant Boi de Llobregat
Oficina de Sant Celoni	Ctra. Vella, 5	08470	Sant Celoni
Oficina de Sant Cugat del Vallès	C. Sant Ramon, 5	08172	Sant Cugat del Vallès
Oficina de Sant Feliu de Llobregat	Ctra. Laureà Miró, 193-195	08980	Sant Feliu de Llobregat
Oficina de de Sant Pere de Ribes	C. Comas i Solà, 27	08810	Sant Pere de Ribes

CVE-Núm. de registre: 022014011226

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dilluns, 5 de maig de 2014

Nom	Adreça	CP	Població
Oficina de de Sant Vicenç Horts	C. Francesc Macià, 46-48	08620	Sant Vicenç Horts
Santa Coloma de Gramenet	C. Vistalegre, 17	08921	Santa Coloma de Gramenet
Oficina de Santa Perpètua de Mogoda	Pl. de la Vila, 7	08130	Santa Perpètua de Mogoda
Oficina de Sitges	C. Rafel Llopart, 58-60	08870	Sitges
Oficina de Tordera	Pl. Concòrdia s/n	08490	Tordera
Oficina de Vic	C. Historiador R. d'Abadal, 5, 3r (edifici del Sucre)	08500	Vic
Oficina de Viladecans	C. Major, 27-29	08840	Viladecans
Oficina de Vilafranca del Penedès - Ajuntament	C. Cort, 14	08720	Vilafranca del Penedès
Oficina de Vilanova i la Geltrú	C. Jardí, 3-5	08800	Vilanova i la Geltrú
Oficina de Vilassar	Pl. Vicenç Casanovas, 11-15 L 1.	08340	Vilassar
XALOC			
Oficina de l'Alt Empordà	C. Nou, 48	17600	Figueres
Oficina del Gironès	C. Riera de Mus, 1-A	17003	Girona
Oficina de La Bisbal d'Empordà	C. Folch i Torres, 15 baixos 2	17100	La Bisbal d'Empordà
Oficina de la Garrotxa	Av. Onze de setembre, 22	17800	Olot
Oficina de Puigcerdà	Placeta dels bombers, 13 local 5	17520	Puigcerdà
Oficina de Roses	C. Francesc Macià, 23	17480	Roses
Oficina de Salt	C. Major, 156	17190	Salt
Oficina de Tossa de Mar	Av. del Pelegrí, 25 (Edifici La Nau)	17320	Tossa de Mar
OARGTL			
Oficina territorial de Balaguer	C. La Banqueta, 39, 1r pis	25600	Balaguer
Oficina Bellver de Cerdanya	Plaça Major, 12 baixos	25720	Bellver de Cerdanya
Oficina territorial de Cervera	Rbla. Lluís Sempere 14	25200	Cervera
Oficina del Pont de Suert	Plaça Major, 9,	25520	El Pont de Suert
Oficina territorial de La Seu d'Urgell	Pg. Joan Brudieu, 18, baixos	25700	La Seu d'Urgell
Oficina territorial de les Borges Blanques	Raval de Lleida, 26	25400	Les Borges Blanques
Oficina territorial del Segrià	Rbla. de Ferran, 18, baixos	25007	Lleida
Oficina territorial de Mollerussa	Pl. Manuel Bertran, 2, 1r - B	25230	Mollerussa
Oficina territorial de Solsona	Pl. Major, 8	25280	Solsona
Oficina de Sort	C. del Mig, 9 (Consell Comarcal del Pallars Subirà)	25560	Sort
Oficina territorial de Tàrraga	Pl. de les Nacions sense Estat, 1	25300	Tàrraga
Oficina territorial de Tremp	Pg. del Vall, 15	25620	Tremp
Oficina territorial de Vielha	C. Sarriulera, 12, baixos	25530	Vielha
BASE- Gestió d'ingressos			
Oficina del Montsià	C. Major 34	43870	Amposta
Oficina del Baix Penedès	C. del Mar 3	43700	El Vendrell
Oficina del Priorat	Pl. Quartera 36	43730	Falset
Oficina de la Terra Alta	Ctra. De Vilalba 4	43780	Gandesa
Oficina de la Conca de Barberà	C. Aguiló 2	43400	Montblanc
Oficina de la Ribera d'Ebre	Pg. Sant Antoni 11	43740	Móra d'Ebre
Oficina del Baix Camp	C. Misericòrdia 34	43205	Reus
Oficina del Tarragonès	Rbla. Lluís Companys 14	43005	Tarragona
Oficina del Baix Ebre	Av. Cristòfol Colom 33	43500	Tortosa
Oficina de l'Alt Camp	Pl. Sant Jordi 2	43800	Valls

Barcelona, 30 d'abril de 2014

El secretari de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, Ferran Torres Cobas