

## MEMÒRIA DE L'EXERCICI 2016

Com en exercicis anteriors, es presenta un text bàsicament coincident amb el que serà objecte de publicació, si així és aprovat per la Junta de Govern.

Per aquesta raó es reproduïxen conceptes o textos que poden semblar reiteratius, però que no ho seran per als possibles lectors que desconeixen l'estructura i funcionament de l'ORGT.

### **ÒRGANS DE GOVERN**

#### Composició

Els òrgans de govern són la Junta de Govern, el Consell Directiu i el President.

A 31 de desembre de 2016, la composició de la Junta de Govern era la següent:

President:	Excma. Sra Mercè Conesa i Pagès
Vocals:	II·Im. Sr. Joan Carles García i Cañizares II·Im. Sr. Jaume Ciurana i Llevadot II·Im. Sr. Dionís Guiteras i Rubio II·Im. Sr. Martí Pujol i Casals II·Ima. Sra Ana M. del Puy del Frago Bares II·Im. Sr. Arnau Funes Romero II·Im. Sr. Joaquim Forn i Chiariello
Gerent:	Sra. Silvia Cano Arteseros
Secretari:	Sr. Ferran Torres Cobas
Interventora:	Sra. Teresa Maria Raurich i Montasell
Tresorer:	Sr. Josep Abella Albiñana

La composició del Consell Directiu era la següent:

President:	Excma. Sra Mercè Conesa i Pagès
Vocals:	II·Im. Sr. Joan Carles García i Cañizares II·Im. Sr. Jaume Ciurana i Llevadot II·Im. Sr. Dionís Guiteras i Rubio II·Im. Sr. Joaquim Forn i Chiariello

## **Sessions celebrades i principals acords adoptats**

### Junta de Govern d'11 de març de 2016

- Aprovar la memòria de la gestió realitzada per l'ORGT, corresponent a l'any 2015.
- Aprovar la rectificació de l'inventari de l'ORGT, corresponent a l'exercici 2015 i trametre'l al Ple de la Diputació de Barcelona per a la seva aprovació definitiva.
- Elevar al Ple de la Diputació de Barcelona l'aprovació del compte de l'ORGT, de l'any 2015.
- Modificar el tipus d'interès a aplicar a les bestretes extraordinàries o avenços de bestretes ordinàries a partir de 2016.
- Donar compte del decret de la presidència de la Diputació de Barcelona i del seu Organisme de Gestió Tributària de 30 d'octubre de 2015, de règim jurídic i periodicitat de les sessions ordinàries dels òrgans col·legiats de l'ORGT.
- Informar sobre els darrers acords adoptats pel ple de la Diputació de Barcelona d'acceptació de delegacions en matèria de gestió i recaptació de tributs i altres ingressos de dret públic.

### Consell Directiu d'11 de març de 2016

- Aprovar la minuta de modificació del conveni de col·laboració de 17 de setembre de 2013, pel qual es determinen les actuacions previstes a l'acord segon del conveni marc entre l'Agència Tributària de Catalunya i les diputacions de Barcelona, Tarragona, Girona i Lleida de data 19 de setembre de 2012, i se n'estableixen els procediments necessaris per dur-les a terme.
- Aprovar la minuta del conveni de col·laboració entre l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona i la Universitat de Barcelona, per a la realització de pràctiques curriculars de l'alumnat.
- Aprovar el Programa d'Auditories Internes de l'ORGT, per a l'any 2016.
- Donar compte del decret de la Presidència de l'ORGT, de data 17 de desembre de 2015, d'autorització i disposició de la despesa generada per la continuïtat del servei

contractat amb Telefónica de España, SAU, per un import de 98.700,22 euros, IVA inclòs.

#### Consell Directiu de 9 de juny de 2016

- Aprovació del Protocol de gestió del Portal de Transparència de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.
- Aprovació del Pla de Prevenció de riscos laborals de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.
- Donar compte de l'acord de col·laboració entre les empreses adjudicatàries dels serveis de vigilància de la salut de la Diputació de Barcelona, CAPRESA Y ASOCIADOS, SLU i de l'Organisme de Gestió Tributària, LABORASALUS SALUT LABORAL SL, de data 30 de maig de 2016, per tal que aquesta última subcontracti amb la primera la prestació dels serveis mèdics d'empresa (Dispensari i local de primers auxilis) de l'ORGT, en el recinte de la Maternitat.

#### Junta de Govern de 13 d'octubre de 2016

- Elevar al Ple de la Diputació de Barcelona l'aprovació del Pressupost de l'Organisme de Gestió Tributària per a l'any 2017 i el seu annex de personal conformat per la plantilla i la relació de llocs de treball.
- Proposar al Ple de la Diputació de Barcelona, l'aprovació provisional de la modificació de l'Ordenança General de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona o es realitza mitjançant col·laboració interadministrativa.
- Proposar al Ple de la Diputació de Barcelona, l'aprovació provisional de la modificació de l'ordenança fiscal de l'organisme de gestió tributària reguladora de la taxa per la prestació de serveis i realització d'activitats necessàries per a l'exercici de les funcions de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic.
- Proposa al Ple de la Diputació de Barcelona la modificació 4/2016 del Pressupost de l'ORGT d'enguany, mitjançant suplement de crèdit.
- Informar, en la part que afecta a l'ORGT, del dictamen aprovat pel Ple de la Diputació de Barcelona en sessió celebrada el dia 26 de novembre de 2015, pel qual es dona per assabentat dels informes realitzats l'any 2015 de control financer del sector públic de la Diputació, les seves entitats participades i altres perceptors de finançament.

- Informar sobre els darrers acords adoptats pel ple de la Diputació de Barcelona d'acceptació de delegacions en matèria de gestió i recaptació de tributs i altres ingressos de dret públic.

#### Consell Directiu de 13 d'octubre de 2016

- Aprovar l'expedient de contractació del servei d'impressió, manipulació i lliurament a l'operador postal de les cartes i notificacions generades en la gestió i la recaptació dels ingressos de dret públic.
- Desestimar el requeriment previ presentat per l'Ajuntament de Sant Vicenç de Castellet en relació a l'acord del Consell Directiu de l'ORGT, de data 12 de novembre de 2015, pel qual es denuncia l'oposició de l'ORGT a la pròrroga tàcita del conveni de col·laboració per a l'organització de les oficines, els procediments administratius i els recursos humans, subscrit entre l'ORGT i aquest Ajuntament, en data 11 de novembre de 2008.
- Donar compte del decret de la Presidència de 25 de juliol de 2016, d'aprovació de la proposta de liquidació del contracte relatiu al servei de neteja de les oficines de l'ORGT.
- Donar compte del decret de la Presidència de 18 de juliol de 2016, d'aprovació de l'adhesió a la contractació conjunta amb la Diputació de Barcelona dels serveis postals de l'ORGT, exclòs el servei corresponent a les notificacions administratives.

#### Junta de Govern d'1 de desembre de 2016

- Elevar a la presidència de la Diputació de Barcelona l'aprovació de l'oferta pública d'ocupació de l'ORGT corresponent a l'any 2016.
- Elevar al ple de la Diputació de Barcelona la ratificació de l'acord de la Mesa de negociació de matèries comunes de l'ORGT, de data 6 d'octubre de 2016, pel qual s'aplica al personal de l'ORGT la revisió de les condicions del factor d'assiduitat aprovades pel Ple de la Diputació de Barcelona, en data 30 d'abril de 2015 i es fixa el mateix import màxim que el contemplat pel personal de la Diputació de Barcelona.
- Elevar al ple de la Diputació de Barcelona la ratificació de l'acord de la Mesa de negociació de matèries comunes de l'ORGT, de data 6 d'octubre de 2016, que acorda aplicar al personal temporal d'aquest organisme les millores socials (prestacions i ajuts socials-bestretes-jubilació anticipada incentivada), previstes en l'apartat setè de l'acord sobre el personal interí de la Diputació de Barcelona: Pla d'Estabilitat, aprovat pel ple de la Diputació de Barcelona en data 28 de juliol de 2016.
- Restar assabentats de la voluntat les entitats bancàries Catalunya Banc i BBVA de donar per finalitzats els convenis de col·laboració subscrits amb l'ORGT en dates 28 de gener i 14 de febrer de 2011, respectivament.

- Informar, en la part que afecta a l'ORGT, del dictamen aprovat pel Ple de la Diputació de Barcelona en sessió celebrada el dia 24 de novembre de 2016, pel qual es dona per assabentat dels informes realitzats l'any 2016 de control financer del sector públic de la Diputació, les seves entitats participades i altres perceptors de finançament.
- Donar compte de l'Informe de la Intervenció delegada de l'ORGT de fiscalització posterior dels ingressos tributaris de l'exercici 2015 realitzats per l'Organisme de Gestió Tributària per compte d'altres ens, de data 21 de novembre de 2016.
- Informar sobre els darrers acords adoptats pel ple de la Diputació de Barcelona d'acceptació de delegacions en matèria de gestió i recaptació de tributs i altres ingressos de dret públic.

#### Consell Directiu d'1 de desembre de 2016

- Aprovar la pròrroga del conveni de col·laboració entre el Deganat Autonòmic de Catalunya del Col·legi de Registradors de la Propietat i Mercantils d'Espanya i l'ORGT de la Diputació de Barcelona de data 15 de juny de 2015.

#### **Definició i objectius**

L'ORGT és un organisme autònom creat per la Diputació de Barcelona amb les següents competències:

- Desenvolupar la gestió, liquidació, recaptació i inspecció de tributs i altres ingressos de dret públic per delegació o encàrrec de gestió de les administracions públiques de Catalunya i dels Ens públics que en depenen.
- Donar assessorament jurídic i econòmic en matèria tributària als Ens públics assenyalats.
- Realitzar qualsevol altre activitat o servei connex, derivat o necessari per a la millor efectivitat dels anteriors.

Quan els ajuntaments desitgen delegar les competències en la Diputació cal que el Ple municipal fixi l'abast i contingut de la susdita delegació, que haurà de ser aprovada pel Ple de la Diputació de Barcelona i posteriorment publicada en els Butlletins oficials de la Província i la Comunitat Autònoma.

Les facultats delegades seran exercides per l'òrgan competent de l'ORGT, segons l'atribució resultant de les normes internes aprovades pel Ple de la Diputació.

Les funcions desenvolupades per l'ORGT poden assolir un elevat índex d'eficiència gràcies a:

- L'especialització del seu personal tècnic.
- L'establiment de múltiples vies de col·laboració interadministrativa i col·laboració social.
- Les economies d'escala que es deriven d'un projecte global de volum creixent.

Els objectius bàsics de l'ORGT són:

- Ampliar i millorar els serveis oferts, de mode que l'assistència tècnica prestada mitjançant l'ORGT s'estengui a més ens públics i actuacions.
- Gestionar amb criteris de modernitat i eficiència, procurant l'optimització de recursos humans i materials, per tal que tots els municipis i altres ens públics puguin prestar als ciutadans serveis tributaris de qualitat.

## **Òrgans de govern i gestió**

Els òrgans de govern són la Junta de Govern, el Consell Directiu i el President.

La Gerència és l'òrgan administratiu que assumeix la gestió econòmica administrativa de l'Organisme. La Direcció de Gestió Tributària és l'òrgan d'administració encarregat de dirigir i supervisar la gestió, inspecció i recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic la gestió dels quals hagi estat delegada o encarregada a la Diputació de Barcelona. En cas de vacant per manca de nomenament, les competències i funcions assignades a la Direcció de Gestió Tributària seran exercides, com a competència pròpia, per la Gerència.

El Tresorer de la Diputació ho és de l'Organisme.

La normativa interna que regula les competències dels òrgans de govern i gestió i els trets fonamentals de l'actuació de l'ORGT està continguda en:

- Els Estatuts, que són la norma fundacional.
- El Reglament orgànic i funcional, que determina el règim de personal i les competències dels diferents departaments administratius.
- L'Ordenança general de gestió, liquidació, recaptació i inspecció, que regula les relacions amb els contribuents i clarifica els aspectes més essencials de l'aplicació de la normativa tributària.

## **Organització i estructura**

L'Organisme està estructurat en Serveis Centrals i Serveis Perifèrics.

El domicili de l'ORGT s'ubica al carrer Travessera de les Corts 131-159, Pavelló Mestral. En aquest edifici es troben els Serveis Centrals: la Gerència, les Direccions de Serveis d'Organització i Inspecció de Serveis, Inspecció Tributària, Assessoria Jurídica i Recursos Humans, els Serveis de la Unitat Central de Recaptació, la Unitat Executiva BCN, Gestió de l'Impost sobre béns immobles, Tributs Generals i Taxes, Servei de Finances i Servei de Coordinació-Contractació. La Direcció de Serveis d'Informàtica, així com el Servei d'Atenció telemàtica i Gestió de la Qualitat i la Unitat de Multes es troben al Pavelló Llevant. A l'edifici

ubicat al carrer Mejía Lequerica núm.12 s'ha instal·lat el Centre d'Atenció presencial als ciutadans i el Centre d'Atenció Telefònica. A l'edifici ubicat en el carrer Mejía Lequerica núm. 14 s'ha instal·lat el Servei de Gestió de l'Impost sobre activitats econòmiques. La Gestió Cadastral es troba ubicada actualment a les dependències de la Gerència Regional del Catastro de Catalunya a Barcelona.

Els Serveis Perifèrics s'organitzen en unitats, oficines i punts d'informació i gestió. Una unitat és el centre de responsabilitat, personal i material, de la gestió tributària en diferents municipis als quals es presta servei segons la seva distribució geogràfica. Aquestes unitats poden disposar d'una oficina o més o d'un o més punts d'informació i gestió, segons el volum de valors a gestionar i també segons el grau de concentració o dispersió dels municipis.

El nombre d'unitats a 31 de desembre de 2016 és d'onze. La Unitat de Multes es troba a Barcelona. Les deu unitats restants són l'Alt Penedès, l'Anoia, el Bages-Berguedà, el Baix Llobregat-Nord, el Baix Llobregat-Garraf, el Barcelonès, el Maresme, l'Osona, el Vallès Occidental i el Vallès Oriental. El nombre d'oficines d'atenció presencial és de noranta-dues (tenint en compte les oficines ubicades a Barcelona) i el de punts d'informació i gestió és de tretze.

La realització de funcions de recaptació en bona part es desenvolupa per mitjans informàtics i s'impulsa sota la direcció dels Serveis Centrals. Pel que fa a la gestió tributària, que comporta múltiples funcions i tasques diàries, es divideix l'execució i la responsabilitat entre els serveis centrals i els serveis perifèriques, corresponent als primers la supervisió.

La inspecció tributària que requereix tramitar complexos expedients es du a terme des de la Direcció de Serveis competent adscrita a Serveis Centrals.

## **Índex d'evolució de l'activitat de l'ORGT i els mitjans personals i materials**

El volum de recaptació des de l'any 1990 a 2016 s'ha multiplicat per més de 14 i el nombre d'oficines ha passat de 38 a 105 (entre oficines i punts d'informació –dins dels punts d'informació també s'inclouen els llocs de treballs en els ajuntaments on només es presta atenció al públic un o dos dies a la setmana). Tanmateix, i sent de considerable magnitud la xifra de recaptació total de 2016, de 1.749.880.677,09 euros, no és prou significativa de l'esforç i extensió de les funcions de l'ORGT, doncs el canvi ha estat sobre tot qualitatiu, en ampliar l'abast de la delegació a les funcions integrants del capítol de Gestió tributària, que comporten major dificultat i complexitat.

Les xifres són les següents:

Any	Recaptació voluntària	Recaptació executiva	Total recaptació	Personal		Nombre Oficines/ punts informació
				Serveis Centrals	Serveis Perifèrics	
1990*	76.893.489	44.108.278	121.001.767	83	272	38
1991*	77.236.564	21.355.107	98.355.107	109	233	38
1992*	108.663.032	25.534.947	134.197.980	120	207	49
1993*	120.397.581	29.933.748	150.331.329	156	224	57
1994*	139.337.444	38.429.916	177.767.360	155	223	58
1995*	154.699.314	38.413.088	193.112.401	151	236	62
1996*	176.676.523	39.755.749	216.432.272	120	295	66
1997*	214.386.427	42.355.727	256.742.154	139	298	67
1998*	249.489.140	51.568.041	301.057.180	159	313	70
1999*	313.478.898	57.370.812	370.849.711	167	328	74
2000*	358.470.665	61.683.074	420.153.739	168	328	78
2001*	454.293.270	70.960.898	525.254.168	182	374	79
2002	512.967.467	78.182.329	591.149.796	181	375	82
2003	519.788.028	79.560.648	599.348.676	179	377	85
2004	644.959.250	85.361.342	730.320.592	183	373	90
2005	781.040.371	103.479.905	884.520.276	174	409	91
2006	930.770.892	113.758.038	1.044.528.930	188	423	96
2007	991.092.732	113.767.391	1.104.860.124	195	432	97
2008	1.041.758.228	106.808.301	1.148.566.528	209	441	98
2009	1.053.150.881	124.672.405	1.177.823.286	206	422	100
2010	1.123.082.835	140.138.619	1.263.221.454	223	450	102



2011	1.187.659.910	147.576.446	1.335.236.356	217	448	101
2012	1.301.853.564	173.809.134	1.475.662.698,64	222	460	103
2013	1.401.515.005,22	177.220.688	1.578.771.286	225	461	119
2014	1.469.241.508,9	189.755.563,81	1.658.997.072,71	219	461	119
2015	1.537.808.056,09	171.625.047,44	1.709.433.103,53	219	463	105
2016	1.579.911.162,77	169.969.514,32	1.749.880.677,09	230	471	105

\* Quantitats equivalents en euros de les quantitats en pessetes d'aquests anys.

El total recaptat en voluntària i executiva durant l'any 2016 ha estat un 2,37% superior a l'any 2015.

### **Personal**

La plantilla de personal de l'Organisme de gestió tributària és de 740 persones, ara bé a 31 de desembre de 2016 només hi havia cobertes 701 places.

**PLANTILLA 2016****PERSONAL FUNCIONARI****I. ESCALA D'ADMINISTRACIÓ GENERAL**

## I.1. Subescala Tècnica

Tècnic d'Administració General 1

**II. ESCALA D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL**

## II.1. Subescala de Serveis Especials

## II.1.1. Classe Comesses Especials

**GRUP A**

## Subgrup A1

Tècnic Superior 89

## Subgrup A2

Tècnic Mitjà 27

**GRUP C**

## Subgrup C1

Oficial Tècnic de Recaptació 8

Tècnic Auxiliar de Gestió 22

Administratiu de Gestió i Recaptació 336

## Subgrup C2

Oficial de Recaptació i Gestió 8

Auxiliar de Gestió Tributària 212

**TOTAL PERSONAL FUNCIONARI****703****PERSONAL LABORAL**

Tècnic Superior 1

Tècnic Superior d'Informàtica 3

Tècnic Mitjà d'Informàtica 2

Administratiu de Gestió 21

Oficial 10

**TOTAL PERSONAL LABORAL****37****TOTAL PLANTILLA****740**

## Oficines

L'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona disposa de 92 oficines i 13 punts d'informació i gestió (PIG), distribuïts per la província de Barcelona, per donar servei als municipis que tenen delegades les seves funcions de gestió i recaptació de tributs municipals. El règim d'ocupació d'aquests 105 centres de treball poden ser locals de propietat de l'ORGT o de la Diputació de Barcelona, locals arrendats o espais cedits pels ajuntaments dins d'edificis municipals. Les intervencions de rehabilitació i de manteniment dels locals portada a terme pel Servei Coordinació Contractació depenen del règim pel qual s'ocupen aquests centres de treball.

Durant l'any 2016, el Servei de Coordinació-Contractació ha fet diverses intervencions en moltes de les oficines amb què compta l'ORGT, ja sigui duent-hi a terme obres de manteniment, de remodelació dels locals o millorant les instal·lacions d'accessibilitat, d'imatge o de seguretat.

Pel que fa a obres de millora, s'han realitzat reformes al nou local de Caldes de Montbui, on s'ha obert una nova oficina fora de l'espai municipal. També s'han realitzat obres de millora i de remodelació de la zona de l'arxiu de l'oficina de Mataró, creant 6 llocs de treball nous. En ambdós casos, el Servei de Coordinació Contractació ha redactat i supervisat els projectes tècnics.

A més a més, s'han llogat nous locals als municipi de Vallirana, Tordera i Lliçà d'Amunt, en aquest últim per donar prestació de servei de forma compartida amb el municipi de Lliçà de Vall. En relació a aquestes 3 oficines, per part del Servei de Coordinació - Contractació s'ha redactat el projecte tècnic d'adequació dels nous locals, quedant pendent la seva execució durant el primer trimestre de 2017.

Amb motiu de la redistribució d'espais efectuada per la Direcció General de la Prefectura de Trànsit (DGT), durant el mes d'octubre de 2016, es va traslladar el personal de l'oficina de Trànsit – La Campana al nou espai assignat.

Pel que fa als Serveis Centrals, ubicats als pavellons Mestral i Llevant dins el Recinte Maternitat de Barcelona, s'han adequat els espais assignats als serveis d'IBI, Assessoria Jurídica, Unitat Executiva BCN i Recursos Humans. A la planta -1 del Pavelló Mestral, s'ha realitzat una nova distribució de l'espai, dotant de nous espais sindicals, realitzant l'ampliació de la sala office i modificant l'espai de magatzem de material. Al Pavelló Llevant, s'han dut a terme actuacions de millora de les instal·lacions de la lluminària i s'ha millorat l'accés d'aquest pavelló, instal·lant una nova porta i teclat d'accés.

En relació a les incidències de manteniment que s'han tramitat al llarg de l'any 2016, han comportat un total de 6070 actuacions de diferent complexitat, com per exemple el tancament temporal, i finalment definitiu, de l'oficina de Cardedeu. Per a la comprovació de l'estat de l'execució de les incidències i de l'estat del manteniment de les oficines, durant l'any s'han visitat d'un total de 45 oficines seguint un *checklist* de verificació dels diferents elements que conformen els centres de treball.

Durant l'any 2016 s'han instal·lat noves impressores de registre a les oficines, les quals s'acabaran d'instal·lar a l'any 2017. Amb aquestes noves impressores, es dotarà a totes les oficines de l'ORGT d'aquest nou maquinari que substituirà els segells manuals i facilitarà el registre d'entrada ja que durant l'any esmentat a l'ORGT s'han registrat un total de 302.759 documents.

En referència a "Tributs de Catalunya", s'ha finalitzat la instal·lació de 55 plaques que restaven pendents. D'aquesta manera, queden senyalitzades amb aquesta nova imatge totes les oficines de l'ORGT, completant així els treballs iniciats a l'any 2014.

Per últim, en relació a la seguretat de les oficines, durant l'any 2016 s'ha contractat el servei de vigilància amb guarda a aquells centres de l'ORGT on s'han produït més incidents, concretament a Centre d'Informació Tributària (Barcelona), Mataró, Rubí, Sant Adrià de Besòs i Santa Coloma de Gramenet.

## **Equipament informàtics**

La xarxa pròpia de l'Organisme dona servei a uns 750 llocs de treball basats en ordinadors personals de sobretaula "lleugers". El concepte de "lleuger" es correspon amb un ordinador que consta només de pantalla, CPU i memòria de manera que amb aquesta configuració bàsica i integrats a uns servidors centrals que donen el servei de "lloc de treball virtual" a partir d'una maqueta del sistema operatiu corporatiu. L'aplicació de gestió tributària també està disponible per als més de 3.800 usuaris d'ajuntaments i altres ens públics.

Igualment es disposa de les eines ofimàtiques necessàries per al processament de textos, agenda i full de càlcul electrònic, la compartició en línia de fitxers i documents entre les diferents oficines de les Unitats i els Serveis Centrals, així com el correu electrònic.

L'ORGT disposa de dos CPDs on s'ubiquen els servidors corporatius, cada un d'aquest CPD es capaç de suportar tota la càrrega informàtica de l'ORGT, per tant, en cas de desastre (incendi, inundació, etc) en un CPD la producció podria ser assumida totalment per l'altre. Cada CPD disposa de 2 servidors HP-UX Integrity, per la execució de l'aplicatiu corporatiu de Gestió i Recaptació (WTP) i 25 servidors HP Proliant per la resta de necessitats informàtiques de l'ORGT. En quant a servidor l'emmagatzemament cada CPD disposa d'un VMAX-10K amb una capacitat de 38 Tb.

## **TASCA EFECTUADA**

### **Atenció als ciutadans**

En 2016 s'han atès nombroses consultes i realitzat molt diversos tràmits de forma presencial, telefònica i telemàtica.

## a) Presencial

### a.1 Centre d'informació tributària

Com a dades més rellevant citarem que s'han realitzat 15.797 registres d'entrada de documents a l'ORGT amb el que comporta d'escaneig classificació i arxiu documental

L'assistència en la presentació d'autoliquidacions per Impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana ha derivat en 4.471 liquidacions practicades.

De l'Agència Tributària Catalana s'han presentat i tramitat 2.375 declaracions.

D'entre d'altres, dels motius més freqüents de la personació del ciutadà a l'oficina, destaquen la sol·licitud de fraccionaments tant de tributs com de multes, els problemes de notificacions no rebudes especialment de multes de trànsit, els embargaments de comptes corrents, la recaptació derivada d'altres ens com l'AMT, la sol·licitud de certificats de pagament i l'obtenció de certificats d'informació cadastral.

Les dades proporcionades pel gestor de cues són les següents.

TOTAL 2016	ATENCIÓ PRESENCIAL PER TIQUETS DE CUES						SUMA
	cua / horari	8	9	10	11	12	
<b>Informació i tràmits</b>	1.018	1.909	2.676	3.163	2.962	2.009	13.742
<b>Plusvalues</b>	242	430	535	569	525	341	2.642
<b>Registre Orgt</b>	142	294	306	358	344	272	1.717
<b>Presentacions ATC</b>	170	285	239	270	330	224	1.519
<b>TOTAL</b>	<b>1.572</b>	<b>2.918</b>	<b>3.756</b>	<b>4.360</b>	<b>4.161</b>	<b>2.846</b>	<b>19.620</b>

### a.2 Oficines perifèriques

Els motius principals dels tràmits i consultes han estat:

- assistència en la presentació d'autoliquidacions per impost sobre increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana
- consultes sobre notificacions rebudes relatives a la recaptació de multes de trànsit
- obtenció de certificats d'informació cadastral i acreditatius del pagament dels diferents tributs

## b) Telefònica

L'atenció als ciutadans efectuada al CIT, tant de forma presencial com telefònica, segons la codificació efectuada a l'aplicatiu WTP, que no recull la diversitat de temes, ens permet conèixer aproximadament, quins són el temes més tractats en l'atenció al ciutadà tenint en

compte que presencialment no es codifiquen totes les persones ateses i telefònicament només fan referència a les trucades codificades al WTP, doncs en molts casos no es poden codificar per no ser necessari conèixer el DNI de la persona que truca.

2016	Tipus d'atenció	presencial	%	telefònica	%
1001	MULTES	372	11,32%	25.251	14,61%
2001	EMBARGS TRIBUTS	457	13,91%	12.062	6,98%
2002	EMBARGS MULTES	243	7,40%	8.785	5,08%
3001	COBRAMENTS TARGETA	265	8,07%	58.400	33,79%
4001	DOMICILIACIONS/ALERTES	79	2,40%	20.882	12,08%
4050	DUPLICATS/CERTIFICATS PAGAMENT	553	16,83%	12.341	7,14%
5001	GESTIÓ TAXES	12	0,37%	2.244	1,30%
5002	GESTIÓ IBI	62	1,89%	3.403	1,97%
5003	GESTIÓ IVTM	69	2,10%	4.755	2,75%
5004	GESTIÓ IAE	2	0,06%	173	0,10%
5005	GESTIÓ IIVTNU	13	0,40%	794	0,46%
5006	GESTIÓ ALTRES INGRESSOS	2	0,06%	339	0,20%
5008	GESTIÓ CADASTRE	3	0,09%	46	0,03%
5010	FITXA DE PERSONES	385	11,72%	3.155	1,83%
6001	ALTRES ENS	5	0,15%	512	0,30%
7001	FRACCIONAMENTS	353	10,75%	1.818	1,05%
8001	RECURSOS	123	3,74%	550	0,32%
9001	PROBLEMES NOTIFICACIONS	2	0,06%	157	0,09%
9009	INSPECCIÓ/SANCIONS	0	0,00%	139	0,08%
9020	ALTRES TRÀMITS VOLUNTÀRIA	77	2,34%	8.429	4,88%
9030	ALTRES TRÀMITS EXECUTIVA	208	6,33%	8.610	4,98%
	<b>Total</b>	<b>3.285</b>	<b>100%</b>	<b>172.845</b>	<b>100%</b>

Amb independència dels tràmits codificats, destaquen per la seva rellevància recaptadora:

S'han realitzat 64.569 cobraments amb targeta de crèdit.

S'han efectuat 24.768 domiciliacions.

L'atenció telefònica, realitzada des del propi Servei de l'ORGT garanteix unes respostes coordinades, gràcies a la permanent activitat de formació del seu personal i la possibilitat de consultar dubtes o suggeriments amb els Serveis Centrals, tan propers físicament.

El resum dels treballs efectuats pel Call Center és el següent:

Els 3.774.721 enviaments a través de la E51, que no inclouen els comunicats en voluntària, ni altres comunicats de promocions de domiciliacions, ni els calendaris fiscals, ni avisos enviats per SMS o e-mails als ciutadans, han derivat en la següent gestió de trucades:

<b>2016</b>	<b>Rebudes</b>	<b>Ateses</b>	<b>Eficàcia</b>
<b>Gener</b>	39.889	12.001	30,09%
<b>Febrer</b>	40.835	18.810	46,06%
<b>Març</b>	43.305	17.479	40,36%
<b>Abril</b>	70.632	19.234	27,23%
<b>Maig</b>	62.554	19.082	30,50%
<b>Juny</b>	44.897	17.198	38,31%
<b>Juliol</b>	41.767	13.993	33,50%
<b>Agost</b>	26.883	12.464	46,36%
<b>Setembre</b>	21.321	11.591	54,36%
<b>Octubre</b>	25.313	16.761	66,21%
<b>Novembre</b>	35.385	16.748	47,33%
<b>Desembre</b>	27.414	12.359	45,08%
<b>TOTAL</b>	<b>480.195</b>	<b>187.720</b>	<b>39,09%</b>

Aquesta gestió, ha generat la captació d'errades de molts diversos tipus, com duplicitats de tributs o multes, errors de matrícules, errors de titularitat, prorratejos de quotes, errors de gestió, etc. que s'han recollit al call center com a incidències i s'han comunicat a les oficines gestores corresponents, per a un cop solucionades informar a l'interessat, en total de:

Incidències de multes 2.031 i de tributs 1.136.

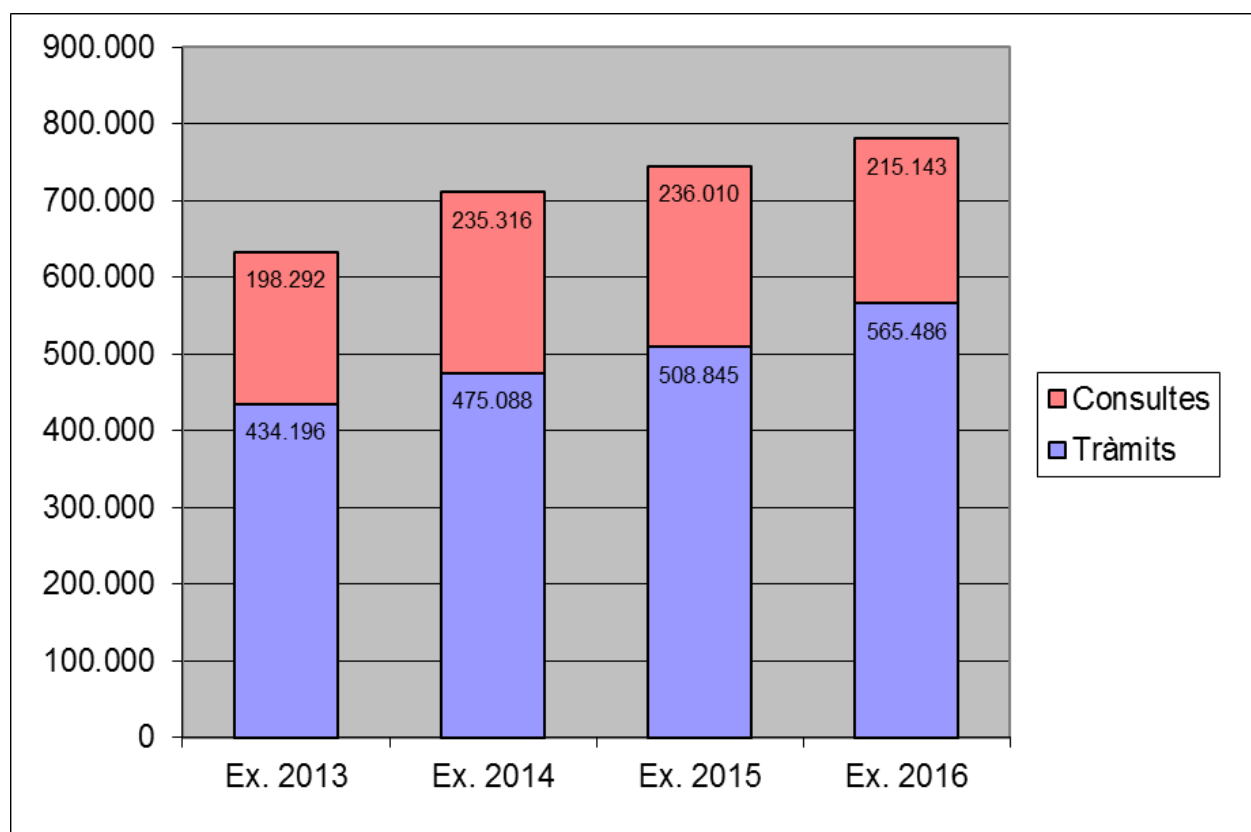
### c) Atenció Telemàtica

El nombre creixent de consultes i tràmits que es fan a través de la seu electrònica de l'ORGT han convertit aquest canal en el sistema d'atenció al ciutadà que atén la major part de consultes i tràmits que es fan davant l'ORGT. D'una banda tots els ciutadans poden accedir a la informació de caràcter general que es facilita des d'aquesta oficina virtual

(orgt.cat) i des de la seva versió mòbil (orgt.mobi). D'altra, aquells contribuents que disposen de la identificació corresponent o certificat digital poden fer consultes, tràmits i gestions que afecten les seves dades tributàries i personals.

Sobre l'evolució de l'atenció telemàtica en els quatre últims exercicis destaca l'increment en tràmits sol·licitats. **S'ha passat de 632.488 persones ateses el 2013 a 780.629 el 2016.**

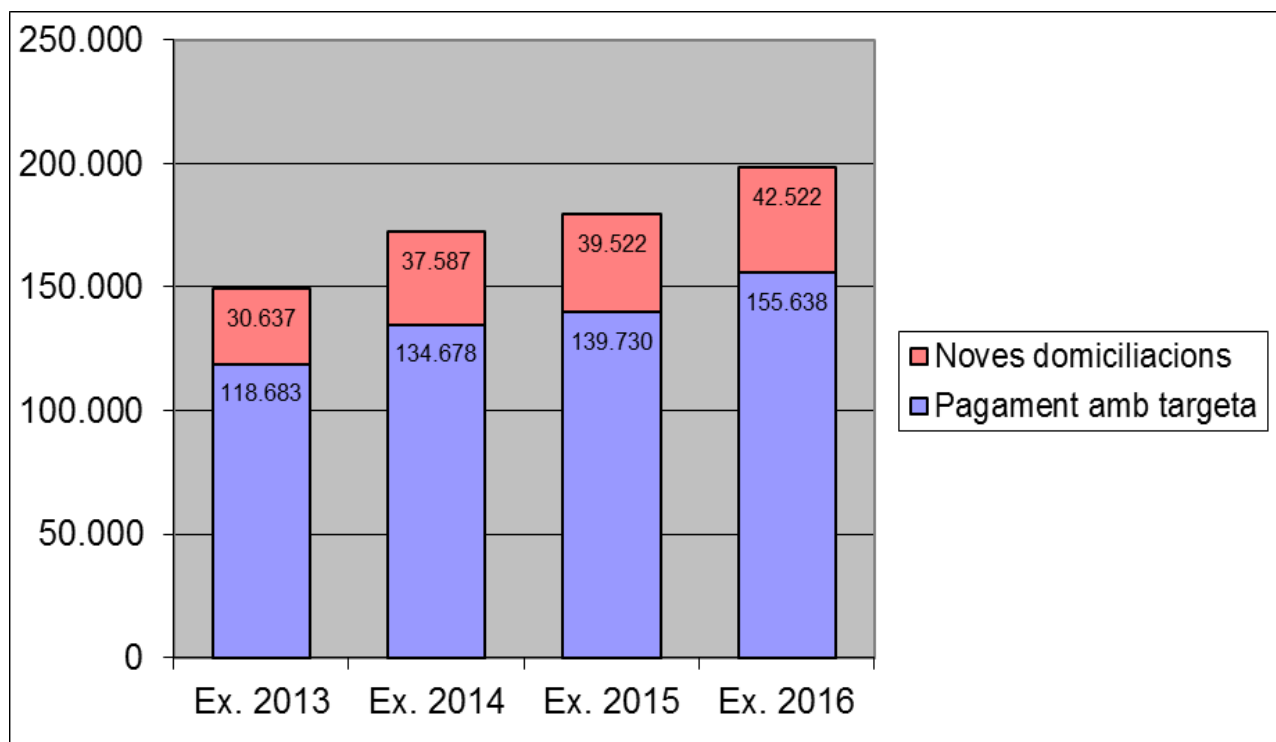
### Evolució de l'atenció telemàtica 2013-2016



Sobre els tràmits més sol·licitats destaquen l'alta de domiciliacions i el pagament de tributs o multes.



## Evolució del pagaments i les noves domiciliacions 2013-2016



## Tipologia de consultes i tràmits al web de l'ORGT (2016)

	TOTAL
<b>PERSONES ATESES PEL WEB</b>	780.629
<b>USUARIS QUE HAN FET CONSULTES</b>	215.143
<b>USUARIS QUE HAN FET TRÀMITS</b>	565.486
<b>CONSULTES SENSE FIRMA ELECTRÒNICA</b>	
Càlcul d'impostos	21.041
Calendari fiscal (clàssic + mòbil)	91.777
Descàrrega del calendari fiscal (clàssic + mòbil)	3.160
Consulta estat sol·licitud (amb clau concertada)	12.225
Delegacions ORGT	14.247
Descàrrega d'impresos	69.506
Informació normativa recaptadora	6.106
Informació sobre l'ORGT (clàssic + mòbil)	5.734
Informació sobre convocatòries de personal	19.240
Informació sobre tributs	54.618
Informació sobre multes	51.929
Informació sobre embargos de comptes	24.372
Informació sobre embargos de sous i salaris	15.839
Informació sobre els ajornaments	14.171
Notícies per al contribuent	56.230

Ordenances fiscals	17.107
Subhastes	16.540
Xarxa d'oficines (clàssic + mòbil/2)	176.672
Finestra única	6.826
Tarifes alta de Vehicles	44.950
Tauler d'anuncis ORGT	6.490
Informació sobre firma electrònica	108.249
Ajuda de la firma electrònica	16.120
Formulari d'ajuda	190
<b>TOTAL CONSULTES sense firma electrònica</b>	<b>853.339</b>
<b>CONSULTES AMB CERTIFICAT DIGITAL</b>	
Tributs	101.375
Multes	49.270
<b>TOTAL CONSULTES amb certificat digital</b>	<b>150.645</b>
<b>CONSULTES CARPETA DEL CIUTADÀ AMB FIRMA ELECTRÒNICA</b>	
Tributs pagats	13.533
Multes pagades	5.043
Tributs pendents	16.244
Multes pendents	7.908
<b>TOTAL CONSULTES carpeta ciutadà amb firma electrònica</b>	<b>42.728</b>
<b>TRÀMITS AMB CLAU CONCERTADA I SENSE CERTIFICAT DIGITAL</b>	
Domiciliació amb avís de pagament (E41 D) (F)	23.613

Domiciliació sense avís de pagament (F)	10.639
Domiciliació - BAIXES (F)	389
Domiciliació - Modificació Compte corrent	7.871
Alertes SMS/E-mail (F)	14.640
Duplicat de document pagament - Tributs	4.889
Duplicat de document pagament - Multes	1.065
Certificat de pagament - Tributs	2.801
Certificat de pagament - Multes	147
Verificar documents ORGT (F)	11.195
Suggeriments	118
Formulari autoliquidació IVTM (F)	26.863
Formulari autoliquidació IIVTNU (F)	19.772
Fotografia multes de trànsit (F)	46.632
Bústia telemàtica (F)	66.975
Banca electrònica (F)	85.656
Cobraments Internet (L) (F)	149.532
<b>TOTAL TRÀMITS amb clau concertada i sense certificat digital</b>	<b>472.797</b>
<b>TRÀMITS AMB CERTIFICAT DIGITAL</b>	
Correcció de dades personals (E40)	824
Recurs - Tributs	678
Recurs - Multes	338
Fraccionament - Tributs	355
Fraccionament - Multes	42
Canvi de conductor d'una multa (F)	31.678
Duplicat abonarés (E41 A) (F)	40.267
Ordres de domiciliació (E41 O) (F)	3.627

Alertes SMS/E-mail (F)	4.131
<b>TOTAL TRÀMITS amb certificat digital</b>	<b>81.940</b>
<b>TRÀMITS CARPETA DEL CIUTADÀ AMB FIRMA ELECTRÒNICA</b>	
Domiciliació amb avís / amb clau personal (F)	4.643
Pagament amb targeta bancària (F)	6.106
<b>TOTAL TRÀMITS carpeta del ciutadà amb firma electrònica</b>	<b>10.749</b>

## GESTIÓ TRIBUTÀRIA

En 2016 s'han realitzat les actuacions de gestió tributària delegades amb resultats satisfactoris, posant-se de manifest un increment notable en el seu volum, tal com reflecteixen les xifres comparatives amb els dos exercicis anteriors.

### Impost sobre béns immobles

Fruit del que representa l'ampli abast de la col·laboració amb el Cadastre, és possible tramitar les altes en terminis molt breus i procurar que les modificacions de planejament urbanístic es tradueixin correctament i puntualment en l'actualització del padró de l'IBI. A més, les correccions en la cartografia asseguruen la coincidència i la coordinació necessàries entre dades gràfiques i alfanumèriques.

Les xifres resum són:

ANYS	PADRONS		LIQUIDACIONS	
	NÚMERO REBUTS	IMPORT PADRONS	NÚMERO LIQUIDACIONS	IMPORT LIQUIDACIONS
<b>2014</b>	1.855.559	898.114.735,21	25.860	26.058.288,06
<b>2015</b>	1.857.727	897.051.527,68	33.703	27.498.834,84
<b>2016</b>	1.851.945	892.648.257,67	49.314	36.389.742,84

### Impost sobre activitats econòmiques

L'ORGT du a terme per delegació de l'Estat la gestió censal de l'IAE de 295 ajuntaments, per delegació dels municipis titulars, la seva gestió tributària.

Les xifres globals són:

	PADRONS		LIQUIDACIONS	
ANYS	NÚMERO REBUTS	IMPORT PADRONS	NÚMERO LIQUIDACIONS	IMPORT LIQUIDACIONS
2014	31.392	121.598.402,15	3.936	11.618.835,90
2015	30.703	121.708.546,48	3.407	7.489.378,77
2016	31.028	118.116.918,12	3.980	11.114.869,59

### Impost sobre Vehicles de tracció mecànica

El Conveni subscrit amb els gestors administratius ha permès que aquests col·laboradors socials continuïn liquidant l'IVTM en els seus despatxos en el cas d'altres per adquisició de nous vehicles. Ha estat obligatori utilitzar la via Internet per presentar l'autoliquidació, doncs s'han suprimit, amb caràcter general, els impresos en paper; quan els interessats no poden accedir a Internet amb mitjans propis, poden personar-se a les oficines de l'ORGT, on es resol la mancança.

El pagament efectuat pel Servei de Pagaments Telemàtics, desenvolupat per Red.es, amb la col·laboració de l'ORGT, permet disminuir activitat burocràtica i avençar la recaptació.

La plena operativitat del sistema ha permès que els ajuntaments disposin dels fons en terminis més breus i també que les entitats bancàries hagin pogut deixar d'atendre nombroses gestions de pagament d'autoliquidacions de l'IVTM, d'import mig baix.

Les xifres globals són:

<b>IMPOST VEHICLES TRACCIÓ MECÀNICA</b>				
<b>ANYS</b>	<b>NÚMERO REBUTS</b>	<b>IMPORT PADRONS</b>	<b>NÚMERO LIQUIDACIONS</b>	<b>IMPORT LIQUIDACIONS</b>
<b>2014</b>	2.035.047	170.447.694,01	130.104	4.992.571,16
<b>2015</b>	2.056.177	170.266.922,39	157.168	6.195.748,37
<b>2016</b>	2.096.653	170.309.383,89	178.497	6.964.236,29

#### Impost sobre increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana

Les dades obtingudes des de l'Index Notarial Centralitzat, relatives a transmissions d'immobles ubicats en municipis que han delegat les competències de liquidació en l'ORGT, completades amb dades facilitades per l'INE, relatives a defuncions de persones residents en els municipis de la província de Barcelona que han delegat competències en la Diputació, i per les dades que faciliten els registradors de la propietat permeten un control complet del procés de liquidació i comprovació del IVTNU.

El volum de liquidacions del IVTNU en 2016 ha estat de :

<b>PLUSVALUES</b>		
<b>ANYS</b>	<b>NÚMERO LIQUIDACIONS</b>	<b>IMPORT</b>
<b>2014</b>	85.372	159.304.085,75
<b>2015</b>	94.616	201.379.761,66
<b>2016</b>	102.431	203.999.357,74

En 2016 s'han presentat per internet 16.419 autoliquidacions, front les 11.521 que es van presentar l'any 2014, i les 6.427 que es van presentar l'any 2012, i l'import ingressat per aquesta via ha estat de 37.879.086,37 euros. L'increment en els últims anys ha estat prou significatiu, tot i així encara es presentant moltes autoliquidacions de forma presencial.

Any	Total autoliquidacions presentades per Internet	Import ingressat
2016	16.419	37.879.086,37.-€
2015	13.666	31.238.955,50.-€
2014	11.521	22.897.814,81.-€
2013	10.195	21.107.462,74.- €
2012	6.427	12.998.988,21.- €
2011	4.656	12.253.279,11.- €

La imposició de sancions per la no presentació de l'autoliquidació o la declaració de les transmissions de béns immobles en el termini de temps reglamentari, ha constituït una eficaç mesura per motivar el compliment dels deures imposats per la Llei d'Hisendes Locals.

#### Altres tributs

Les taxes, contribucions especials i quotes d'urbanització liquidades per l'ORGT han experimentat un increment pel que respecta a padrons i al nombre de liquidacions, però han disminuït l'import de les liquidacions.

Les xifres comparatives són les següents:

ANYS	ALTRES			
	NÚMERO REBUTS	IMPORT PADRONS	NÚMERO LIQUIDACIONS	IMPORT LIQUIDACIONS
2014	2.177.468	204.839.318,04	165.579	112.351.345,72
2015	2.213.907	207.216.468,18	158.396	126.687.670,75
2016	2.236.159	208.889.082,92	159.602	119.936.779,75

Respecte a aquests ingressos, la col·laboració de l'ORGT ha d'ajustar-se als termes estrictes dels acords de delegació de facultats per part dels ajuntaments titulars, doncs fins la culminació del procés de liquidació han de concórrer una sèrie de circumstàncies i fets que cal observar amb el màxim rigor.

Resum de rebuts i liquidacions gestionat per l'ORGT en 2016:



	Total (rebuts + liquidacions)	
	Nombre	Import
IBI	1.907.041	929.038.000,51
IAE	35.008	129.231.787,71
IVTM	2.275.150	177.273.620,18
IVTNU	102.431	203.999.357,74
ALTRES	2.395.761	328.825.862,67
<b>TOTAL</b>	<b>6.715.391</b>	<b>1.768.368.628,81</b>

## Inspecció

A mode de resum les actes, tant de conformitat com de disconformitat, tramitades durant aquest any 2016 ha estat:

Concepte	Actes conformitat		Actes disconformitat		Comprovació limitada		Sancions
	núm.	quota	núm.	quota	núm.	quota	Deute tributari
IAE	156	1.214.550,26	4	65.651,43			391.270,34
Recàrrec IAE		135.724,41		7.545,03			43.642,39
ICIO	12	97.260,86	17	352.403,24	40	58.585,50	419.019,13
Taxa 1,5%	286	49.922,74	0	0,00			36.631,99
Totals parcials	454	1.497.458,27	21	425.599,70	40	58.585,50	890.563,85

<b>Total global</b>	<b>2.872.207,32</b>
---------------------	---------------------

## Col·laboració inter-administrativa

En el camp de la col·laboració inter-administrativa, cal ressenyar la modificació del conveni de col·laboració de 17 de setembre de 2013, pel qual es determinen les actuacions previstes a l'acord segon del Conveni marc entre l'Agència Tributària de Catalunya i les diputacions de

Barcelona, Tarragona, Girona i Lleida en data 19 de setembre de 2012, i s'estableixen els procediments necessaris per dur-les a terme.

Així mateix, en el camp de la col·laboració social, el 31 de març de 2016 es va signar el Conveni de cooperació educativa de pràctiques acadèmiques externes dels estudiants de la Universitat de Barcelona.

## **RECAPTACIÓ**

### Pagament en període voluntari

La recaptació voluntària s'ha realitzat a través de la xarxa d'oficines de l'ORGT, les entitats bancàries col·laboradores de la recaptació i mitjançant l'Oficina Virtual de l'ORGT.

El paper de les entitats col·laboradores de la recaptació continua essent molt valuós, doncs la seva ubicació territorial garanteix les màximes facilitats per al pagament per part dels obligats tributaris de la província.

Les entitats col·laboradores són:

- Banco Popular
- Banco Santander
- Banc Sabadell
- Bankia
- Caixers automàtics de La Caixa

Un punt molt positiu de la col·laboració prestada per les entitats de dipòsit resideix en la tramesa diària de les dades sobre valors recaptats en qualsevol de les sucursals bancàries. La recepció puntual de dites dades és més important perquè d'immediat són accessibles per als ajuntaments.

Diversos Ajuntaments han aprovat el pagament dels rebuts en varis terminis, quan així ho sol·licitaven els contribuents que també domiciliaven el pagament.

Com a mitjans de pagament, s'ha acceptat:

- Domiciliació, que sens dubte és el mitjà més idoni.
- Efectiu
- Tarja de crèdit per Internet.
- Ordre de càrrec en compte
- Banca electrònica
- Servei de pagaments telemàtics, a través de la passarel·la establerta en Red.es.

L'efectivitat dels diferents canals de pagament es comprova en les següents dades:

Domiciliacions	972.857.823,89
Finestreta bancària	564.268.535,53
Autoliquidacions	121.698.552,68
Targeta crèdit	7.054.938,00
Web	15.676.984,00
Oficines	98.189.013,89
<b>Total</b>	<b>1.779.745.847,99</b>

### Domiciliacions

Pel que fa a les domiciliacions de rebuts periòdics, és un objectiu reiterat de l'ORGT incrementar el seu volum, perquè coadjuven a minimitzar costos de gestió i alhora estalvien problemes als contribuents.

L'import de la recaptació per domiciliació ha estat de 972.857.823,89 euros, es distribueix així:

	<b>IBI URBANA</b>	<b>IVTM</b>	<b>IAE</b>	<b>ALTRES</b>	<b>TOTAL</b>
<b>Núm. Rebuts</b>	1.851.945	2.096.653	31.028	2.236.159	6.215.785
<b>Núm. Domiciliacions</b>	1.418.096	979.630	16.328	1.785.997	4.200.051
<b>Percentatge</b>	<b>76,57</b>	<b>46,72</b>	<b>52,62</b>	<b>79,87</b>	<b>67,57</b>

### **Resultats de la recaptació**

En 2016 la recaptació de tributs, en període voluntari ha crescut.

També la recaptació de multes de trànsit s'ha incrementat notablement.

Les xifres significatives de gestió i recaptació, comparades amb l'exercici anterior són les següents:

	2015	2016	% Increment
<b>Recaptació voluntària tributs</b>	1.518.162.616,88	1.558.579.931,75	2,66
<b>Recaptació executiva tributs</b>	158.051.649,67	155.227.486,22	-1,80
<b>Recaptació voluntària multes</b>	19.645.439,21	21.331.231,02	8,58
<b>Recaptació executiva de multes</b>	13.573.397,77	14.742.028,10	8,61
<b>Total recaptació</b>	1.709.433.103,53	1.749.880.677,09	2,37

El creixement significatiu de les xifres es basa en l'augment de càrrec conseqüència de l'ampliació de delegacions, i es distribueix per Unitats així:

AREA TERRITORIAL	Voluntària	Executiva
VALLÈS ORIENTAL	208.492.646,07	18.406.700,94
L'ANOIA	68.533.602,63	5.462.851,85
BAGES - BERGUEDÀ	76.217.994,97	6.711.975,40
MARESME	228.207.261,81	23.773.006,51
VALLÈS OCCIDENTAL	225.884.113,20	21.232.137,38
BAIX LLOBREGAT-NORD	322.725.382,91	23.796.188,98
D'OSONA	78.102.400,68	5.629.064,79
L'ALT PENEDÈS	79.094.953,90	6.458.314,34
BARCELONÈS	87.029.000,78	15.364.274,17
BAIX LLOBREGAT-GARRAF	182.987.615,11	23.031.066,09
<b>Total recaptació unitats</b>	<b>1.557.274.972,06</b>	<b>149.865.580,45</b>
SERVEI TRIBUTS GENERALS	996.039,24	0
UNITAT CENTRAL	194.875,56	2.850.596,91
ATC	114.044,89	2.511.308,86

UNITAT DE MULTES	21.331.231,02	14.742.028,10
<b>Total recaptació</b>	<b>1.579.911.162,77</b>	<b>169.969.514,32</b>
<b>TOTAL</b>	<b>1.749.880.677,09</b>	

### Actuacions rellevants de la recaptació executiva

#### a) Embarg de fons

Sens dubte, l'embarg de fons en comptes bancaris és el mitjà més adequat per al cobrament dels deutes incursos en procediment d'execució forçosa, atès que la trava coincideix exactament amb l'import del deute.

L'ORGT, amb caràcter general, ordena l'embarg de fons pel procediment informatitzat regulat al quadern bancari nº 63, on s'estableixen les següents fases:

- Fase 1 - Sol·licitud d'informació a les entitats adherides en relació a comptes bancaris obertes en oficines ubicades a la província de Barcelona, la titularitat dels quals correspongui a deutors per ingressos de dret públic locals. Com a indicador del volum d'aquestes peticions d'informació, l'any 2016 s'ha sol·licitat informació de 816.213 expedients, dels quals tenen per objecte deutes tributaris 424.346 i 391.867 corresponen a deutes per multes.

Procés	Núm. Entitat 1	Data Fase 1	Tributs	Multes	Núm. Entitat 2	Data Fase 2	Núm. C/C	C/C Prov.
1178	42	15/11/2016	61.562	66.983	42	16/11/2016	376.167	292.607
1177	42	13/10/2016	61.929	65.217	42	14/10/2016	316.554	246.171
1176	42	12/09/2016	43.567	37.840	42	13/09/2016	198.392	154.276
1175	43	28/07/2016	42.248	28.884	43	29/07/2016	176.526	135.756
1174	43	23/06/2016	34.523	22.700	43	27/06/2016	125.831	94.510
1173	43	23/05/2016	28.285	19.924	43	24/05/2016	95.277	74.303

1172	43	20/04/2016	36.413	36.953	43	21/04/2016	182.503	144.231
1171	43	18/03/2016	46.768	25.008	43	21/03/2016	198.777	156.470
1170	43	15/02/2016	51.104	41.740	43	16/02/2016	229.030	185.806
1169	43	12/01/2016	17.947	46.618	43	13/01/2016	193.983	159.861
			424.346	391.867			2.093.040	1.643.991

- Fase 2 – Les entitats bancàries donen informació sobre comptes dels deutors, sens especificar la quantia del saldo.

-Fase 3 - Durant l'exercici del 2014, el quadern 63 ha sofert una important modificació, s'ha adequat a la Llei SEPA, les principals modificacions han estat que s'ha elevat el nombre de registres a 200.000 en la fase 1 i a 50.000 en la fase 3. D'altra banda, amb la normativa europea es passen a informar 6 comptes en lloc de 3.

-Fase 4- Quan no s'ha produït l'aixecament de l'embarg, transcorreguts 20 dies des de la trava, el banc transfereix a l'ORGT la quantitat retinguda.

En 2016 s'han recaptat per aquest embarg centralitzat informatitzat 31.013.146,69 euros, import que representa un increment en relació a l'exercici anterior de 3.444.551,91 euros.

Procés	Data Fase 3	Núm. Expe.	I. Presentat	I. Travat	I. Aixecat	I. Aplicat
3161	25/01/2016	226.759	162.480.062,99	7.291.367,39	139.036,14	7.152.331,25
3162	29/02/2016	99.443	100.986.348,47	1.705.618,93	33.361,10	1.672.257,83
3163	04/04/2016	127.664	113.790.495,25	2.224.647,24	71.274,40	2.153.372,84
3164	05/05/2016	161.372	134.210.526,45	5.548.443,14	67.564,36	5.480.878,78
3165	06/06/2016	115.111	109.787.441,33	3.200.963,25	41.662,30	3.159.300,95
3166	07/07/2016	94.991	93.199.637,64	3.469.254,76	57.323,27	3.411.931,49
3167	29/08/2016	87.069	90.976.829,85	3.201.393,50	71.442,59	3.129.950,91
3168	03/10/2016	73.962	74.298.462,64	2.086.611,79	21.192,47	2.065.419,32
3169	07/11/2016	96.236	83.705.592,89	2.869.937,39	82.234,07	2.787.703,32

<b>1.082.607</b>	<b>963.435.397,51</b>	<b>31.598.237,39</b>	<b>585.090,70</b>	<b>31.013.146,69</b>
------------------	-----------------------	----------------------	-------------------	----------------------

Procés	Núm. Exp.	I. Presentat	I. Travat	I. Aixecat	I. Aplicat
<b>2013</b>	<b>1.104.485</b>	<b>670.803.819,29</b>	<b>31.584.056,79</b>	<b>742.295,01</b>	<b>30.841.761,78</b>
<b>2014</b>	<b>1.170.990</b>	<b>773.983.296,95</b>	<b>32.268.559,39</b>	<b>1.215.732,76</b>	<b>31.052.826,63</b>
<b>2015</b>	<b>1.029.681</b>	<b>877.958.422</b>	<b>28.081.650,84</b>	<b>513.056,06</b>	<b>27.568.594,78</b>
<b>2016</b>	<b>1.082.607</b>	<b>963.435.397,51</b>	<b>31.598.237,39</b>	<b>585.090,70</b>	<b>31.013.146,69</b>

Les entitats financeres adherides al quadern 63, regulador del procediment d'embarg de fons informatitzat a finals del 2016 són 31, incloent l'entitat ING Bank que opera per internet, la qual ha actuat amb total normalitat. Progressivament s'ha reduït el número d'entitats adherides degut a les diferents fusions bancàries que han dut a terme.

b) Embarg de devolucions tributàries

A l'empara del conveni subscrit per la FEMP i l'AEAT, és possible ordenar l'embarg de devolucions d'IRPF, IVA, Impost de Societats, que hagi de practicar l'AEAT a favor de persones que siguin deutores dels ajuntaments.

Durant aquest any 2016 s'han presentat 459.288 expedients amb un import de 535.152.572,14 euros. El resultat de l'exercici ha estat: 6.744 expedients travats per l'AEAT amb un import total embargat de 1.953.401,20 euros. Aquest resultat representa una disminució amb relació al exercici 2015 de 450.617,04 euros.

Els resultats han estat els següents:

2016	Expedients presentats	Import presentat	Expedients travats	Import travat
Tributs	275.599	373.389.986,58	4.193	1.239.817,47

Multes	183.689	161.762.585,56	2.551	713.583,73
Total	459.288	535.152.572,14	6.744	1.953.401,20
<b>Diferència 2015</b>	<b>-84.908</b>	<b>-89.482.293,93</b>	<b>-517</b>	<b>-450.617,04</b>
2015	Expedients presentats	Import presentat	Expedients travats	Import travat
Tributs	280.335	396.492.950,48	4.226	1.463.711,75
Multes	263.861	228.141.915,59	3.035	940.306,49
Total	544.196	624.634.866,07	7.261	2.404.018,24
2014	Expedients presentats	Import presentat	Expedients travats	Import travat
Tributs	390.665	489.853.230,96	3.893	1.423.805,98
Multes	326.785	294.042.666,29	2.703	949.378,63
Total	717.450	783.895.897,25	6.596	2.373.184,61

Destacar que s'han presentat menys expedients per un import inferior però s'han travat mes expedients per un import superior.

#### c) Embarg de salaris

Per un procediment general automatitzat, s'han embargat des dels Serveis Centrals sous a percebre per deutors de tributs quina competència recaptatòria ha estat delegada en la Diputació. A partir de la informació facilitada per la Seguretat Social, seguint el procediment reglamentari, s'han aplicat 16.787 apunts per un import embargat de 2.882.666,67 euros. Això representa respecte del exercici 2015 una disminució dels ingressos de 240.780,31euros.

A més de la recaptació directament motivada per l'embarg de sous, s'obtenen altres efectes positius en quant el deutor coneixedor d'aquella mesura, decideix cancel·lar el deute.



Com a indicador del volum de treball que comporta l'embarg de sous i salaris, direm que el total de documents de salaris tractats durant l'any 2016 és el següent:

E-mail i fax	13.576
Registre entrada	4.960
Total	18.536

Val a dir que en tot cas l'embarg de sous s'aplica respectant el principi de proporcionalitat en els termes establerts a l'Ordenança General.

#### d) Fons d'inversió

Obtenim informació sobre fons d'inversió procedent de l'AEAT i en compliment del conveni de col·laboració subscrit per la FEMP.

Al llarg de l'any 2016 s'ha rebut ingressos procedents de l'embargament de participacions de fons d'inversió per import de 4.579,53 euros.

## **RECAPTACIÓ DE MULTES**

La gestió i la recaptació de les multes es porta a terme des dels serveis centrals, i els deutes per multes no s'acumulen als expedients de constrenyiment que se segueixen per a la recaptació de tributs.

A les oficines perifèriques es poden pagar les multes, cercar informació i presentar la documentació pertinent, de manera que l'atenció al ciutadà queda garantida.

Els ajuntaments graven les denúncies a la base de dades de l'ORGT, i també algunes incidències de la seva recaptació. La gravació pot fer-se manualment o mitjançant tramesa electrònica en aquells casos en què els agents denunciants treballen amb ordinador portàtil (PDA).

Com a conseqüència de les previsions introduïdes per la Llei 18/2009, de 23 de novembre, de modificació de la Llei de seguretat viària, ha estat possible suprimir bon nombre de notificacions de sancions, doncs el pagament de les multes amb reducció, en el termini de vint dies naturals a partir de la notificació, comporta la finalització del procediment sense necessitat de dictar resolució expressa i en el cas que les persones denunciades no

presentin al·legacions ni facin el pagament de la multa, la notificació de denúncia té efectes d'acte resolutori del procediment i no s'ha de notificar la sanció.

Els resultats globals de la gestió recaptatòria de les multes són:

	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>
Total cobraments	32.764.066,94	33.218.836,98	36.073.259,12
Compensacions ORGT	5.884.049,41	6.035.493,81	6.553.216,00
Cost net notificacions	1.554.150,91	1.344.174,43	1.407.485,10
Transferències als ajuntaments	26.868.055,92	27.173.942,64	29.513.065,01

El desglossament entre recaptació voluntària i executiva és:

<b>Voluntària</b>			<b>Executiva</b>		
<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>
19.259.706,42	19.645.439,21	21.331.231,02	13.504.360,52	13.573.397,77	14.742.028,10

La tramitació de la identificació de conductors requereix importants mitjans personals, si bé la implantació del sistema d'identificacions per internet, efectiva des de octubre de 2010, ha reduït la càrrega de treball de la Unitat de Multes.

També la Llei 18/2009 va introduir importants disposicions en aquest àmbit, imposant l'obligació de comunicar la identitat dels arrendataris a llarg termini així com la possibilitat d'identificar als conductors habituals dels vehicles en el registre de vehicles de la Direcció General de Tráfico.

La constància d'aquestes dues figures en el registre esmentat ha de permetre dirigir en primera instància els procediments contra els veritables usuaris dels vehicles i no contra els titulars dels mateixos, reduint el nombre de notificacions i agilitant els tràmits del procediment sancionador.

### **Gestió de les al·legacions i recursos**

Actualment s'ofereix suport en la resolució de les al·legacions i recursos a 107 ajuntaments que ho han sol·licitat, a més de la tramitació de totes les comunicacions de conductors.

Les xifres relatives a aquesta àrea d'actuació de la Unitat de multes es reflecteixen en les dades següents:

<b>Concepte</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>
Documents entrats a la Unitat per comunicacions de conductors	27.599	27.543
Documents entrats a la Unitat per al·legacions i recursos voluntària	7.257	5.395
Documents entrats a la Unitat per recursos executiva	7.370	6.506
Total documents	42.226	39.444

L'entrada d'aquest important nombre de documents requereix una especial atenció, tant pel seu volum com per la necessària rapidesa en la seva tramitació, condicionada pels reduïts terminis de prescripció.

### **Pràctica de notificacions**

Al llarg de 2016 han estat emeses un total de 3.297.258 cartes per correu ordinari i 1.808.749 notificacions amb justificant de recepció.

És interessant comprovar l'evolució de les notificacions dels darrers cinc anys:

<b>ANY</b>	<b>CARTES ORDINARIES</b>	<b>NOTIFICACIONS</b>
2012	2.889.053	1.849.408
2013	3.110.839	2.044.594
2014	2.963.688	1.843.587
2015	3.371.284	1.825.048
2016	3.297.258	1.808.749

## **Altres actuacions de cooperació**

### **Resultats de la defensa jurídica dels interessos municipals**

La defensa jurídica dels interessos municipals ha tingut bons resultats, tant en via administrativa com contenciosa; durant l'any 2016 s'han interposat un total de 247 procediments, dels quals resten oberts 195 i se n'han tancat 52. D'altra banda, cal assenyalar que durant aquest any 2016 han finalitzat un total de 252 procediments del total d'expedients existents.

Els dies 26 de setembre i 3 d'octubre de 2016 es van celebrar les jornades sobre modificació d'ordenances fiscals per a 2017, a las que assistiren gran nombre de tècnics municipals.

L'ORGT, com en anys anteriors, explicà els models d'ordenances que es proposen i també altres aspectes d'interès general relacionats amb la gestió dels ingressos municipals.

Un cop aprovades provisionalment les ordenances pels ajuntaments, l'ORGT gestiona l'anunci de la seva publicació en el BOP i posteriorment fa el seguiment del procediment d'aprovació definitiva d'aquelles ordenances reguladores de conceptes d'ingrés quina gestió correspon a l'ORGT.

## LA DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES TRIBUTÀRIES

Quan un Ajuntament vol delegar competències de gestió tributària, recaptatòria o d'inspecció ha d'adoptar un acord plenari, en el qual es concreti exactament l'abast de la delegació. En el seu cas, el Ple de la Diputació acceptarà la delegació i posteriorment caldrà procedir a la reglamentària publicació en el BOP i DOGG.

Per clarificar els criteris d'acceptació de les delegacions i evitar, en la mesura del possible, problemes d'interpretació, la Junta de Govern de 5.2.07 establí els següents criteris:

### a) Gestió tributària

S'acceptarà la delegació de funcions de gestió dels ingressos municipals si es delega la recaptació voluntària i executiva dels mateixos.

El conjunt de les funcions de gestió delegades hauran de ser coherents amb els criteris d'eficiència administrativa i minoració de costos per als obligats tributaris. Caldrà, així mateix, que la distribució competencial s'ajusti als límits establerts per la normativa aplicable a la gestió dels diferents conceptes d'ingrés.

## b ) Recaptació d'ingressos municipals diferents de multes de trànsit

### b.1 – Recaptació voluntària

Amb caràcter general s'acceptarà la delegació de funcions de recaptació voluntària dels tributs i preus públics municipals.

L'acceptació de la delegació de la recaptació voluntària de sancions per infraccions a les ordenances municipals de policia i via pública, requerirà el compromís exprés de l'ajuntament de tramitar en els termes reglamentaris el procediment sancionador.

### b.2 Recaptació executiva

Amb caràcter general, s'acceptarà la delegació de funcions de recaptació executiva dels ingressos de dret públic municipals, quina recaptació voluntària hagi estat delegada en l'ORGT.

S'acceptarà la delegació de la recaptació executiva d'altres tributs, quina recaptació voluntària s'hagi realitzat per l'ajuntament directament, sempre que s'hagi delegat en l'ORGT la recaptació voluntària de dos o més dels impostos obligatoris.

S'acceptarà la delegació de la recaptació executiva de quotes d'urbanització quan s'hagi delegat en l'ORGT la seva recaptació voluntària.

S'acceptarà la delegació del dictat de la providència de constrenyiment quan s'hagi delegat la recaptació voluntària del corresponent concepte d'ingrés.

## c) Recaptació de multes de trànsit

S'acceptarà la delegació quan concorrin aquestes condicions:

1. L'ORGT realitza les funcions de recaptació executiva de tots els tributs municipals, i a més la recaptació voluntària d'un o més, dels impostos obligatoris, que són: l'Impost sobre béns immobles (IBI), l'Impost sobre activitats econòmiques (IAE), l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica (IVTM).
2. La delegació haurà de referir-se a les facultats de recaptació en període voluntari i executiu.
3. La delegació no podrà limitar-se a les multes imposades a no residents en el municipi.
4. L'Ajuntament ha d'assumir la tramitació i resolució del corresponent expedient sancionador.

5. La comunicació de la fermesa d'infraccions greus i molt greus a Trànsit, als efectes escaients, requerirà delegació expressa de la competència per part de l'ajuntament.
6. Per assolir la necessària eficiència, la tramitació dels expedients de recaptació de multes de trànsit, així com el registre i trasllat de documentació referent a les mateixes, s'haurà de realitzar en la forma establerta en la normativa interna de l'ORGT.

#### d) Recaptació d'ingressos d'altres Administracions i entitats de dret públic

L'acceptació de la delegació de funcions de recaptació requerirà valorar els aspectes jurídics i econòmics.

Només s'informarà favorablement la proposta quan es consideri que legalment és procedent la delegació i que de la gestió no derivarà un desequilibri financer negatiu per a l'ORGT.

En el Conveni que, en el seu cas, es subscrigui podrà preveure's una clàusula de possible compensació addicional quan els costos excedeixin de l'import de la taxa percebuda per l'ORGT.

#### e) Inspecció tributària

Només s'acceptarà la delegació de la inspecció dels tributs compresos en el l'àmbit de la inspecció de l'ORGT, aprovat per la Junta de Govern.

L'acceptació de la delegació de les funcions d'inspecció d'un determinat ingrés municipal requereix que s'hagi delegat també la recaptació voluntària i executiva del mateix.

### **Taxa aplicada per l'ORGT per la prestació dels seus serveis**

El Ple de la Diputació de Barcelona aprovà en sessió de 27 d'octubre de 2016 l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per la prestació de serveis i realització d'activitats necessàries per a l'exercici de les funcions de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals (BOPB de 28 de desembre de 2016).

El text aprovat és el següent:

## **"Article 1r Fonament i naturalesa**

A l'empara del que es preveu als articles 132 i 20.4 del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), i de conformitat amb el que disposen els articles del 15 al 19 d'aquest text legal, la Diputació de Barcelona estableix les taxes de l'Organisme de Gestió Tributària per la prestació de serveis i realització d'activitats necessàries per a l'exercici de les funcions de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic i pels serveis de reproducció de documentació, que es regiran per la present Ordenança.

## **Article 2n Fet imposable**

1. Constitueix el fet imposable de les taxes la prestació de serveis i realització d'activitats administratives per part de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, necessàries per a:

- a. Exercir les funcions de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic, quan els Ajuntaments i altres administracions o entitats públiques titulars dels susdits ingressos hagin delegat en la Diputació de Barcelona les seves facultats, a l'empara del que es preveu a l'article 7.1 del TRHL.
- b. Col·laborar en l'exercici de les funcions de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic, quan els Ajuntaments i altres administracions o entitats públiques titulars dels susdits ingressos hagin sol·licitat la col·laboració de la Diputació de Barcelona, a l'empara del que es preveu a l'article 8 del TRHL.
- c. Recaptar els ingressos de dret públic liquidats per altres administracions, diferents de la municipal, i per entitats de dret públic quan les funcions recaptadores hagin d'exercir-se a la província de Barcelona i s'hagi subscrit el corresponent conveni.

2. Així mateix, constitueix el fet imposable de la taxa:

- a) els serveis de reproducció de documentació per la realització de fotocòpies.
- b) La realització de les activitats administratives necessàries per a la tramitació i resolució dels procediments selectius de personal.

## **Article 3r Subjectes passius**

1. Estan obligats al pagament de les taxes per la prestació de serveis i realització d'activitats necessàries per a l'exercici de les funcions de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic, regulada en la present Ordenança, els ajuntaments i altres administracions i entitats de dret públic en interès dels quals s'hagin prestat els serveis o realitzat les activitats que constitueixen el fet imposable determinat al punt 1 de l'article anterior.

2. Pel que fa als serveis del punt 2 de l'article anterior, són subjectes passius de la taxa les persones físiques y jurídiques i les entitats a què es refereix els articles 35.4 de la Llei general tributària que sol·licitin els serveis que constitueixen el fet imposable o en resultin beneficiades.

#### **Article 4t Quota tributària**

La quota a satisfer es determinarà per aplicació de les tarifes següents:

### **EPÍGRAF A - TAXA PER LA PRESTACIÓ DE SERVEIS I REALITZACIÓ D'ACTIVITATS NECESSÀRIES PER A L'EXERCICI DE LES FUNCIONS DE GESTIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ DELS INGRESSOS DE DRET PÚBLIC**

#### **A.1. RECAPTACIÓ VOLUNTARIA**

##### **a. Tributs o altres ingressos de dret públic, llevat de les multes de trànsit imposades pels Ajuntaments:**

La taxa resultarà d'aplicar a les quantitats efectivament recaptades pel concepte de quota inicialment liquidada, i, quan escaigui, el corresponent recàrrec d'extemporaneïtat i els interessos de demora, amb exclusió del recàrrec provincial de l'IAE, el percentatge que d'acord amb el càrrec de l'exercici els pertoca, segons l'escala següent llevat dels supòsits expressament especificats en altres apartats d'aquest epígraf:

Ajuntaments o altres administracions o entitats públiques amb càrrec fins a 4.000.000 EUR	2,50%
Ajuntaments i altres administracions o entitats públiques amb càrrec superior a 4.000.000 EUR i fins a 6.000.000 EUR	2,00%
Ajuntaments i altres administracions o entitats públiques amb càrrec superior a 6.000.000 EUR i fins a 8.000.000 EUR	1,75%
Ajuntaments i altres administracions o entitats públiques amb càrrec superior a 8.000.000 EUR i fins a 10.000.000 EUR	1,60%



Ajuntaments i altres administracions o entitats públiques amb càrrec superior a 10.000.000 EUR i fins a 12.000.000 EUR	1,45%
Ajuntaments i altres administracions o entitats públiques amb càrrec superior a 12.000.000 EUR i fins a 14.000.000 EUR	1,30%
Ajuntaments i altres administracions o entitats públiques amb càrrec superior a 14.000.000 EUR i fins a 16.000.000 EUR	1,15%
Ajuntaments i altres administracions o entitats públiques amb càrrec superior a 16.000.000 EUR i fins a 18.000.000 EUR	1,10%
Ajuntaments i altres administracions o entitats públiques amb càrrec superior a 18.000.000 EUR i fins a 20.000.000 EUR	1,05%
Ajuntaments i altres administracions o entitats públiques amb càrrec superior a 20.000.000 EUR i fins a 22.000.000 EUR	1,00%
Ajuntaments i altres administracions o entitats públiques amb càrrec superior a 22.000.000 EUR i fins a 24.000.000 EUR	0,95%
Ajuntaments i altres administracions o entitats públiques amb càrrec superior a 24.000.000 EUR	0,90%

A efectes del què disposa l'apartat anterior, s'aplicaran les regles següents:

1a. S'entén per càrrec de l'exercici la suma dels càrrecs en voluntària, menys les baixes en voluntària, de les quotes integrants dels padrons i les liquidacions d'ingrés directe, la gestió o la recaptació voluntària de les quals s'hagi iniciat al llarg de l'any per l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, llevat dels següents:

- ingressos no pressupostaris corresponents a Fiances o IVA
- quotes urbanístiques o contribucions especials

Atès que aquests conceptes tenen tipus específics de taxa de voluntària.

En el cas de l'Impost sobre Activitats Econòmiques, s'inclou el Recàrrec de la Diputació en l'import del càrrec.

2a. En general, llevat que hi concorrin circumstàncies especials, es considerarà que el volum del càrrec de l'exercici és d'igual quantia que el càrrec de l'any anterior. Tanmateix, el percentatge a aplicar podrà modificar-se dins l'exercici, en el cas que un càrrec de caràcter

extraordinari faci que l'ajuntament o altres entitats públiques se situïn en un tram al qual correspongui un percentatge inferior.

Si es produeix aquest fet, s'aplicarà la tarifa que pertoqui i tindrà vigència des del mes següent a aquell en què s'ha produït el càrrec extraordinari.

3ª En la determinació definitiva de la taxa a satisfer per la prestació dels serveis es tindran en compte els límits i reduccions següents:

- a. La quantia màxima de la taxa corresponent a la recaptació d'un rebut o d'una liquidació, dins el mateix exercici, serà de 3.000 EUR. En el cas de padrons amb cobrament fraccionat, es considerarà l'import de totes les fraccions del mateix objecte tributari com un sol rebut.
- b. En el cas de recaptació de l'Impost sobre béns immobles que han de satisfer els titulars de béns de característiques especials, la quantia de la taxa màxima a satisfer per l'Ajuntament a l'ORGT pels rebuts i liquidacions exigits a un titular en un any serà de 3.000 euros.
- c. Les reduccions previstes anteriorment no seran aplicables a liquidacions provinents d'actuacions de control tributari, ja sigui en fase de gestió, en fase d'inspecció o en fase de recaptació, ni a cobraments realitzats com a resultat de resolució de recursos, fraccionaments i ajornaments.

#### **b. Gestió i recaptació d'altres d'IVTM:**

1. La taxa a satisfer per la gestió i recaptació de les altes en l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica, quan no s'hagi delegat en la Diputació la recaptació del padró de l'IVTM, resultarà d'aplicar a les quantitats efectivament recaptades el percentatge del 4%.

2. Quan s'hagi delegat la recaptació del padró, s'aplicarà la taxa resultant de l'escala continguda a l'epígraf A.1.a.

#### **c. Imposició, liquidació i recaptació de sancions tributàries:**

Quan l'actuació d'aplicació dels tributs i altres ingressos de dret públic que hagi dut a terme aquest Organisme posi de manifest que s'ha comés una infracció tributària lligada directament al perjudici econòmic que l'acció o omissió irregulars van generar en els ingressos tributaris de l'entitat pública titular dels corresponents drets, i a resultes de la qual s'imposi la sanció que pertoqui, la taxa a satisfer serà del 20% de l'import recaptat per aquest concepte, tant en voluntària com en executiva.

Quan la sanció que s'imposi no derivi d'un deute tributari diferencial sinó de la falta de col·laboració, resistència, obstrucció, excusa o negativa, o de l'incompliment d'obligacions formals, la sanció que s'imposi correspondrà íntegrament a l'Organisme, en tant que Administració tributària que ha dut a terme el procediment escaient d'aplicació dels tributs l'eficàcia i eficiència del qual s'han vist perjudicades seriosament per aquests motius.

#### **d. Recaptació d'ingressos no pressupostaris:**

No s'exigirà cap tipus de taxa pels cobraments en concepte de Fiances o IVA.

#### **e. Quotes urbanístiques o contribucions especials:**

Pel que fa als càrrecs que realitzen els ajuntaments o altres ens públics, llevat dels ingressos de les entitats urbanístiques col·laboradores, pels conceptes de quotes urbanístiques o contribucions especials la taxa es determinarà aplicant com a màxim l'1% sobre les quotes recaptades.

La quantia màxima de la taxa corresponent a la recaptació d'una o més liquidacions per quotes urbanístiques o contribucions especials liquidades a un mateix subjecte passiu, en virtut d'un expedient d'actuació administrativa, serà de 3.000 EUR. Aquesta reducció no serà aplicable a cobraments realitzats com a resultat de resolució de recursos, fraccionaments i ajornaments.

## **A.2. RECAPTACIÓ EXECUTIVA**

La taxa a satisfer per la prestació del servei de recaptació en període executiu, llevat de les multes per infracció de circulació imposades pels Ajuntaments, de les sancions tributàries especificades al punt A.1.c anterior, i dels ingressos de les entitats urbanístiques col·laboradores, és una quantitat equivalent al recàrrec del període executiu establert a la normativa.

Serà d'aplicació la taxa en tots els supòsits en què es recapti el deute en període executiu, qualsevol que sigui el mitjà de pagament, tant si aquest es fa en efectiu o en espècie.

Quan la cancel·lació, total o parcial, del deute no s'hagi fet mitjançant pagament en efectiu, s'aplicaran les normes següents:

- a) Quan el deute es liquidi mitjançant l'adjudicació a l'ens creditor dels béns que no han estat adjudicats per subhasta pública, la compensació econòmica serà equivalent al recàrrec de constrenyiment cobert amb el preu de l'adjudicació.
- b) Si s'ha fet el pagament en espècie, per una modalitat diferent de l'adjudicació del bé, la compensació a satisfer per l'ens creditor serà la mateixa que s'hauria abonat cas que el deute s'hagués cobrat en període de pagament voluntari.
- c) Quan el deute es trobi en període executiu, l'ens creditor haurà d'abonar les costes del procediment.

### **A.3. MULTES PER INFRACCIÓ DE CIRCULACIÓ IMPOSADES PELS AJUNTAMENTS**

1. La taxa resultarà d'aplicar a les quanties efectivament recaptades els percentatges següents:

#### Recaptació voluntària

Municipis amb càrrec fins a 5.000.000 EUR	14%
Municipis amb càrrec superior a 5.000.000 EUR i fins a 7.000.000 EUR	12%
Municipis amb càrrec superior a 7.000.000 EUR i fins a 10.000.000 EUR	10%
Municipis amb càrrec superior a 10.000.000 EUR	8%

Recaptació executiva: 30%.

2. Al finalitzar l'exercici, es calcularan els costos suportats per l'ORGT que siguin directament imputables a la realització de funcions de recaptació de multes de circulació de cada ajuntament delegant. Si el volum total de costos ultrapassa el de les compensacions

econòmiques obtingudes per aplicació de la taxa establerta en aquest apartat, es practicarà una liquidació per la diferència.

L'ORGT percebrà la quantia d'aquesta liquidació mitjançant compensació amb ingressos posteriors del mateix concepte de multes de circulació. No es practicaran liquidacions per import inferior a 50,00 euros.

#### **A.4. RECAPTACIÓ DELS INGRESSOS D'ENTITATS URBANÍSTIQUES**

La taxa resultarà d'aplicar a les quotes recaptades els percentatges següents:

- Recaptació voluntària: 5%.
- Recaptació executiva: Import equivalent al recàrrec de constrenyiment i els interessos de demora satisfets.

#### **EPÍGRAF B – SERVEIS DE REPRODUCCIÓ DE DOCUMENTACIÓ I PER L'ADMISSIÓ I TRAMITACIÓ DE SOL.LICITUDS DE PARTICIPACIÓ EN ELS PROCESSOS SELECTIUS DE PERSONAL**

##### A.1 Serveis de reproducció de documentació

Per cada fotocòpia 0.06 euros.

##### A.2. Serveis per admissió i tramitació de sol·licituds de participació en processos selectius de personal

I – Drets d'examen

EUR

Convocatòries corresponents al torn lliure de l'Oferta Pública d'Ocupació, d'aplicació als processos selectius per a la provisió de places dels grups de classificació A. B. C. D i E que integren la plantilla fixa de personal funcionari i laboral de l'Organisme de Gestió Tributària

5,00

- Gaudiran d'exempció les persones beneficiàries de la Renda Mínima d'Inserció (PIRMI) o situació anàloga de pobresa.
- Les Bases generals dels processos selectius podran fixar un procediment específic per al pagament de la taxa.
- La falta de pagament dins el termini fixat significarà a tots els efectes que es desisteix de la sol·licitud presentada.
- En el supòsit que la persona interessada no fos admesa en el procés selectiu, l'import de la taxa es podrà retornar prèvia petició expressa d'aquesta.

### **Article 5è Meritació**

1. La taxa es merita i neix l'obligació de contribuir quan l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona realitza la funció de recaptació dels ingressos de dret públic, la titularitat dels quals correspon als Ajuntaments i altres administracions o entitats públiques en interès dels quals hagin prestat el servei.

2. En el cas de la taxa per la prestació del servei de reproducció de documents per la realització de fotocòpies o drets d'examen, aquesta es merita i neix l'obligació de contribuir quan se sol·licita la prestació del servei.

### **Article 6è Règim de declaració i d'ingrés**

1. La taxa resultant d'aplicar les tarifes previstes a l'epígraf A de l'article 4t d'aquesta Ordenança s'abonarà en la data en què l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona ordeni la transferència dels ingressos per quina recaptació s'hagi meritat la taxa.

L'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona liquidarà la taxa i notificarà a l'ajuntament o l'Ens creditor, mitjançant un comunicat comptable quinzenal, quin ha estat el volum total de recaptació i la quantia de la taxa, alhora que ordenarà la transferència de l'import equivalent a la diferència entre recursos recaptats i taxa meritada.

2. En cas que sigui procedent aplicar les reduccions establertes en aquesta Ordenança, es practicarà la pertinent regularització en el mes de desembre de l'exercici en què es recaptin els ingressos que motivin la reducció.

3. La taxa resultant d'aplicar la tarifa prevista a l'epígraf B de l'article 4t d'aquesta Ordenança es liquidarà en el moment en què es produeixi la seva meritació.

### Article 7è Repercussió de la despesa

La taxa regulada en aquesta Ordenança Fiscal s'exigirà sens perjudici de les despeses que resultin repercutibles als ens creditors dels deutes subjectes de recaptació segons la previsió continguda en l'Ordenança General de Gestió, Recaptació i Inspecció dels ingressos de dret públic de la Diputació de Barcelona, respecte de les quals no es veurà minorada.

### Disposició final

Aquesta Ordenança fiscal entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i estarà vigent fins que es modifiqui o derogui expressament."

### Àmbit de noves delegacions

Durant l'any 2016 les delegacions de funcions de gestió tributària i recaptatòria aprovades pels ajuntaments i acceptades per la Diputació han estat les següents (nova delegació o ampliació de delegació en algun d'aquest conceptes):

Ajuntament/Entitat	Data Ple DIP.BCN	Multes	IVTM	IBI	IAE	IIVTNU	Rec.Vol.i/o exec.	Altres
Cardedeu	28.01.2016							X
Casserres	28.01.2016							X
Esplugues de Llobregat	28.01.2016							X
Sant Cugat del Vallès	28.01.2016							X
Sant Miquel de Balenyà - EMD	28.01.2016						X	X
Subirats	28.01.2016							X

<b>Ajuntament/Entitat</b>	<b>Data Ple DIP.BCN</b>	<b>Multes</b>	<b>IVTM</b>	<b>IBI</b>	<b>IAE</b>	<b>IIVTNU</b>	<b>Rec.Vol.i/o exec.</b>	<b>Altres</b>
Vallirana	28.01.2016							X
Palma de Cervelló, la	25.02.2016							X
Roca del Vallès, la	25.02.2016							X
Sant Boi de Llobregat	25.02.2016							X
Sobremunt	25.02.2016							X
Ametlla del Vallès, l'	31.03.2016							X
Parets del Vallès	31.03.2016							X
Sant Pere de Riudebitlles	31.03.2016							X
Santa Perpètua de Mogoda	31.03.2016							X
Vacarisses	31.03.2016							X
Castellbell i el Vilar	28.04.2016							X
Sant Vicenç dels Horts	28.04.2016							X
Cabrera de Mar	30.06.2016							X
Sant Iscle de Vallalta	30.06.2016							X
Sant Martí d'Albars	30.06.2016							X
Santa Maria de Palautordera	30.06.2016							X
Sobremunt	30.06.2016							X
Badia	29.09.2016							X
Berga	29.09.2016							X



Ajuntament/Entitat	Data Ple DIP.BCN	Multes	IVTM	IBI	IAE	IIVTNU	Rec.Vol.i/o exec.	Altres
Lliçà de Vall	29.09.2016		X	X	X	X	X	X
Montseny	29.09.2016	X						
Prats de Lluçanès	29.09.2016							X
Sant Sadurní d'Anoia	29.09.2016							Rev.taxa rec.vol.Escola Bressol
Igualada	27.10.2016							X
Mataró	27.10.2016							X
Orpí	27.10.2016							X
Pallejà	27.10.2016							X
Sant Feliu Sasserra	27.10.2016							X
Sant Llorenç Savall	27.10.2016							X
Vilalba Sasserra	27.10.2016							X
Les Franqueses del Vallès	24.11.2016							X
Sant Vicenç dels Horts	24.11.2016							X
L'Esquirol	22.11.2016							X
Sant Celoni	22.11.2016							X

**Municipis que a 31/12/2016 han delegat competències de gestió tributària en la Diputació**

#### **Dades estadístiques**

Durant l'any 2016, les funcions desenvolupades i el nombre d'entitats públiques en què es porten a terme poden agrupar-se de la forma següent:

- Recaptació voluntària: 333 ens públics.
- Recaptació executiva: 336 ens públics.
- Gestió de l'impost sobre béns immobles: 285 ajuntaments.
- Gestió de l'impost sobre activitats econòmiques: 296 ajuntaments.
- Gestió de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica: 296 ajuntaments.
- Gestió de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica (altes): 309 ajuntaments
- Gestió de l'impost sobre increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana: 280 ajuntaments.
- Gestió d'altres tributs de cobrament periòdic: 298 ajuntaments.
- Inspecció tributària per delegació de l'impost sobre activitats econòmiques: 296 ajuntaments.
- Recaptació voluntària i executiva de multes de trànsit: 176 ajuntaments.

### **Concessió de bestretes**

En l'àmbit financer, durant l'any 2016, s'han concedit bestretes de tresoreria per un import total de 544 milions d'euros a 229 ajuntaments per als quals s'ha efectuat la recaptació voluntària dels impostos sobre béns immobles i sobre activitats econòmiques, i que han sol·licitat acollir-se al règim de bestretes.

Les bestretes ordinàries es transfereixen mensualment i equivalen a l'onzena part de la recaptació previsible per IBI i per IAE i no comporten cap cost financer per a l'ajuntament.

### **Resultats Econòmics**

L'execució del pressupost del 2016 ha tingut un resultat positiu, per un import de 3.204.566,78 euros. Al capítol I, hi havia la previsió de contractació de personal que s'ha diferit per motius legals. Al capítol II per estalvis en la partida més important de comunicacions postals. Igualment s'han produït estalvis en les aplicacions d'impressió i els treballs encarregats per suport local. Les inversions estan en procés d'execució. Resten factures pendents d'arribar de serveis dels darrers mesos de l'any, i s'incorporaran els romanents de crèdit corresponents.

Les grans xifres han estat les següents:

	Previsions	Drets	Ingressos	Pendent
<b>Pressupost ingressos</b>	Definitives	reconeguts	nets	cobrar

3.- Taxes i altres ingressos	49.350.000,00	47.038.821,05	46.991.185,88	47.635,17
4.- Transferències corrents	0,00	0,00	0,00	0,00
5.- Ingressos patrimonials	150.000,00	34.328,38	34.328,38	0,00
<b>Operacions corrents</b>	<b>49.500.000,00</b>	<b>47.073.149,43</b>	<b>47.025.514,26</b>	<b>47.635,17</b>
6.- Alienació d'inversions		25.719,09	25.719,09	
7.- Transferències de capital	0,00	0,00	0,00	0,00
8.- Actius financers	3.511.602,78	102.308,71	102.308,71	0,00
9.- Passius financers	130.000.000,00	130.000.000,00	130.000.000,00	0,00
<b>Operacions de capital</b>	<b>133.511.602,78</b>	<b>130.128.027,80</b>	<b>130.128.027,80</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTAL INGRESSOS</b>	<b>183.011.602,78</b>	<b>177.201.177,23</b>	<b>177.153.542,06</b>	<b>47.635,17</b>

Pressupost despeses	Crèdits	Obligacions	Pagaments	Pendent
	Definitius	reconegudes	Realitzats	pagament
1.- Personal	30.992.935,97	29.324.556,67	28.792.062,87	532.493,80
2.- Material i serveis	17.320.407,78	11.434.035,08	10.044.854,08	1.389.181,00
3.- Despeses financeres	170.000,00	115.190,66	115.190,66	0,00
4.- Transferències corrents	2.086.127,39	1.889.926,52	1.889.926,52	0,00
<b>Operacions corrents</b>	<b>50.569.471,14</b>	<b>42.763.708,93</b>	<b>40.842.034,13</b>	<b>1.921.674,80</b>
6.- Inversions reals	2.306.131,64	<b>1.101.567,08</b>	<b>1.030.343,78</b>	<b>71.223,30</b>
8.- Actius financers	136.000,00	131.334,44	131.334,44	<b>0,00</b>
9.- Passius financers	130.000.000,00	130.000.000,00	130.000.000,00	<b>0,00</b>
<b>Operacions de capital</b>	<b>132.442.131,64</b>	<b>131.232.901,52</b>	<b>131.161.678,22</b>	<b>71.223,30</b>

<b>TOTAL DESPESES</b>	<b>183.011.602,78</b>	<b>173.996.610,45</b>	<b>172.003.712,35</b>	<b>1.992.898,10</b>
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	---------------------

Resultat pressupostari 3.204.566,78

## Projectes en curs per a l'exercici 2017

### 1. Incrementar i millorar la cooperació amb els municipis i resta d'administracions.

- a) Adequar els mitjans de que disposa l'ORGT per prestar servei a tots els ajuntaments i ens públics interessats
- b) Potenciar les aplicacions informàtiques per modernitzar i optimitzar els nivells d'eficiència en la gestió i la recaptació dels ingressos de dret públic municipals i de la resta d'ens públics
- c) Mantenir l'assistència i defensa jurídica als municipis i ens públics als que l'ORGT presti serveis o col.labori en la gestió tributària

### 2. Millorar la qualitat de l'atenció als ciutadans.

- a) Facilitar als ciutadans el compliment dels seus deures tributaris
- b) Millorar els canals d'atenció al ciutadà
- c) Ampliar l'atenció telemàtica al ciutadà
- d) Implementar definitivament la cita prèvia a les oficines
- e) Finalitzar la incorporació de les notificacions telemàtiques
- f) Potenciar el contingut i funcionalitats de la nova web de l'ORGT

### 3. Intensificar les relacions interadministratives amb altres ens públics.

- a) Implementar les funcionalitats del conveni subscrit amb el Col·legi de Gestors Administratius
- b) Mantenir i ampliar la col·laboració amb la Direcció General de Trànsit
- c) Potenciar la interoperabilitat amb l' Administració Oberta de Catalunya (AOC)
- d) Potenciar i implementar la col·laboració de l'ORGT amb l'ATC i les altres Diputacions
- e) Impulsar i desenvolupar la col·laboració amb el Deganat Autonòmic del Col·legi de Registradors de Catalunya i amb el Col·legi de Notaris de Catalunya

### 4. Potenciar les actuacions que permetin millorar la lluita contra el frau

- a) Potenciar l'intercanvi d'informació tributària amb l'ATC i les altres Diputacions
- b) Implantar sistemes d'informació i de creuament de dades que facilitin el control del compliment de les obligacions tributàries

**5. Implementar millores en la gestió de personal.**

- a) Millorar el pla de formació i promoció del personal
- b) Implantar noves funcionalitats de l'aplicació "Portal de l'empleat"

**6. Modernitzar les instal·lacions de l'ORGT introduint millores per als ciutadans i per als treballadors**

- a) Continuar el pla de millora d'oficines
- b) Impulsar la digitalització de documents, signada i segura
- c) Avançar en les prestacions de l'arxiu virtual

**7. Finalitzar el disseny de la distribució territorial i configuració de les oficines de l'ORGT**

- a) Analitzar la distribució territorial de les oficines i la seva implantació als municipis
- b) Revisar els criteris relatius a la creació i manteniment de les oficines
- c) Valorar en termes d'eficàcia i eficiència del mapa territorial de les oficines

Barcelona, 10 de març de 2017

La Gerent

Silvia Cano Arteseros

**ANNEXOS DOCUMENTALS:**

- Annex 1 – Resum d'actuacions de gestió tributària
- Annex 2 – Resum de delegacions per Ajuntaments
- Annex 3.A – Organigrama Serveis Centrals
- Annex 3.B – Organigrama Serveis Territorials
- Annex 4 – Resum actuacions d'Inspecció i sancions IIVTNU
- Annex 5 – Resum recaptació de Multes
- Annex 6 – Quadre Resum de la recaptació per unitats
- Annex 7 – Resum recaptació per Ajuntaments
- Annex 8 – Gràfics memòria de gestió i recaptació